0301
Proc. Nº 1002/2024
Ass.

19.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

19.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação das certidões de regularidade junto à Receita Federal do Brasil/Previdência, Trabalhistas, FGTS, Estado (dívida ativa e tributos), Município (dívida ativa e tributos), nos termos do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

19.5. Constatando-se situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

19.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

19.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

19.8. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação fiscal.

19.9. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa, conforme item anterior.

19.10. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

19.11. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

19.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

19.12.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

19.13. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 29 de Fevereiro de 2024

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

Rua João Pessoa, nº 56, CEP 65706-000, Centro
Olho d'Água das Cunhãs - MA (98) 3664-5346
www.olhodaguadascunhas.ma.gov.br
semad@olhodaguadascunhas.ma.gov.br
CNPJ Nº 06.014.005/0001-50

HOMOLOGAÇÃO

Fls 0302
Proc. Nº 002/2025
Ass

ASSUNTO: PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 02/2024

PROC. ADMº Nº 007090/2024

MUNICIPIO: OLHO DAGUA DAS CUNHÃS MA

DESPACHO. Tendo em vista o que consta dos presentes autos e considerando a regularidade de todo o procedimento licitatório, em especial o julgamento e a adjudicação procedidos pelo Agente de Contratação, inserto nestes autos, bem como Parecer Jurídico, RESOLVO, no uso de minhas atribuições legais, com fulcro nas disposições do art. 8 da Lei n. 14.133, de 01 de abril de 2001, com modificações posteriores, HOMOLOGAR o procedimento licitatório realizado na modalidade de Pregão Eletrônica SRP nº 002/2024, objetivando, REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL COMPRA DE PNEUS DE ALTA QUALIDADE E ACESSÓRIOS ADEQUADOS NO MUNICÍPIO DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS /MA, apresentando-se como proposta mais vantajosa(s) a(s) da(s) Empresa(s):

T R DE CARVALHO EIRELI, pessoa jurídica, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 19.127.272/0001-85 estabelecida na Avenida Marechal Castelo Branco nº 3361 Sala A Centro Santa Inês MA

LOTE I - SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QUANT	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	PNEU 215/75R17.5 LISO	Firestone	und	24	R$ 1.643,34	R$ 39.440,16
2	PNEU 215/75R17.5 BORRACHUDO	Firestone	und	24	R$ 1.797,22	R$ 43.133,28
3	PNEU 275/80R22.5 LISO	Bridgestone	und	24	R$ 3.930,01	R$ 94.320,24
4	PNEU 275/80R22.5 BORRACHUDO	Bridgestone	und	24	R$ 4.124,54	R$ 98.988,96
5	PNEU 1000x20 LISO	Goodyear	und	24	R$ 2.772,83	R$ 66.547,92
6	PNEU 1000x20 BORRACHUDO	Goodyear	und	24	R$ 2.958,20	R$ 70.996,80
7	CAMARA DE AR 1000x20	JFF	und	48	R$ 158,93	R$ 7.628,64
8	PROTETOR DE AR 20	ABC	und	76	R$ 107,02	R$ 8.133,52
VALOR TOTAL DO LOTE I						**R$ 429.189,52**
LOTE II - EDUCAÇÃO						
9	PNEU 90/90-19	Vipal	und	8	R$ 294,31	R$ 2.354,48
10	PNEU 110/90-17	Vipal	und	8	R$ 441,80	R$ 3.534,40

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007090
Fls nº 355

Rua João Pessoa, nº 56, CEP 65706-000, Centro
Olho d'Água das Cunhãs - MA (98) 3664-5346
www.olhodaguadascunhas.ma.gov.br
semad@olhodaguadascunhas.ma.gov.br
CNPJ Nº 06.014.005/0001-50

11	PNEU 275/80R22.5 LISO	brid	und	12	R$ 3.928,83	R$ 47.145,96
12	PNEU 275/80R.55 BORRACHUDO	Bridgestone	und	16	R$ 4.124,68	R$ 65.994,88
13	PNEU 295/80R22.5 LISO	Bridgestone	und	12	R$ 4.117,19	R$ 49.406,28
14	PNEU 295/80R22.5 BORRACHUDO	Bridgestone	und	16	R$ 4.227,07	R$ 67.633,12
15	PNEU 12.4.24 10 LONAS	Firestone	und	4	R$ 3.793,98	R$ 15.175,92
16	CAMARA DE AR 12.4.24	jff	und	4	R$ 231,17	R$ 924,68
17	PNEU 12.5/80R18	Firestone	und	4	R$ 3.010,57	R$ 12.042,28
18	CAMARA DE AR 12.5/80R18	jff	und	4	R$ 183,02	R$ 732,08
19	PNEU 12.5.16	Firestone	und	4	R$ 1.441,60	R$ 5.766,40
20	CAMARA DE AR 12.5.16	jff	und	4	R$ 146,37	R$ 585,47
21	PNEU 14.00.24 16 LONAS	Firestone	und	6	R$ 7.132,93	R$ 42.797,58
22	CAMARA DE AR KM 24	jff	und	6	R$ 356,61	R$ 2.139,66
23	PROTETOR ARO 24	abc	und	6	R$ 194,71	R$ 1.168,26
24	PNEU 14.9.24 12 LONAS	Firestone	und	4	R$ 4.934,88	R$ 19.739,52
25	CAMARA DE AR 14.9.24	jff	und	4	R$ 332,74	R$ 1.330,96
26	PNEU 14.9.26 12 LONAS	Firestone	und	4	R$ 4.950,75	R$ 19.803,00
27	CAMARA DE AR 14.9.26	jff	und	4	R$ 342,42	R$ 1.369,68
28	PNEU 17.5.25 12 LONAS	Firestone	und	4	R$ 8.459,37	R$ 33.837,48
29	CAMARA DE AR 17.5.25	jff	und	4	R$ 405,78	R$ 1.623,12
30	PROTETOR ARO 25	abc	und	4	R$ 516,69	R$ 2.066,76
31	PNEU 18.4.30 LONAS	Firestone	und	4	R$ 6.175,99	R$ 24.703,96
32	CAMARA DE AR 18.4.30	jff	und	4	R$ 485,97	R$ 1.943,88
33	PNEU 18.4.34 12 LONAS	Firestone	und	4	R$ 7.240,08	R$ 28.960,32
34	CAMARA DE AR 18.4.34	jff	und	4	R$ 539,97	R$ 2.159,88
35	PNEU 19.5L.24	Firestone	und	4	R$ 6.825,89	R$ 27.303,56
36	CAMARA DE AR 19.5L.24	jff	und	4	R$ 400,30	R$ 1.601,20
VALOR TOTAL DO LOTE II						**R$ 483.844,77**
LOTE III - SAÚDE						
37	PNEU 175/65R14	Firestone	und	24	R$ 591,70	R$ 14.200,80
38	PNEU 175/70R13	Importado	und	24	R$ 727,82	R$ 17.467,68
39	PNEU 175/70R14	multimarcas	und	24	R$ 519,92	R$ 12.478,08

Fls 0303
Proc. Nº 002/2025
Ass

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 002/2025
Fls nº 0304

Rua João Pessoa, nº 56, CEP 65706-000, Centro
Olho d'Água das Cunhãs - MA (98) 3664-5346
www.olhodaguadascunhas.ma.gov.br
semad@olhodaguadascunhas.ma.gov.br
CNPJ Nº 06.014.005/0001-50

40	PNEU 185/65R14	multimarcas	und	24	R$ 614,33	R$ 14.743,92
41	PNEU 185/65R15	multimarcas	und	24	R$ 651,84	R$ 15.644,16
42	PNEU 225/75R16	multimarcas	und	24	R$ 1.179,52	R$ 28.308,48
43	PNEU 265/70R16	multimarcas	und	24	R$ 1.399,90	R$ 33.597,60
44	PNEU 265/65R17	multimarcas	und	24	R$ 1.358,52	R$ 32.604,48
45	PNEU 265/60R18	multimarcas	und	24	R$ 1.094,58	R$ 26.269,92
VALOR TOTAL DO LOTE III						**R$ 195.315,120**
LOTE IV – ASSISTÊNCIA SOCIAL						
1	PNEU 195/65R15	multimarcas	und	12	R$ 641,49	R$ 7.697,88
2	PNEU 195/55R16	multimarcas	und	12	R$ 512,17	R$ 6.146,04
VALOR TOTAL DO LOTE IV						**R$ 13.843,92**

Importa-se a presente Concorrência na importância total de R$ **1.122.193,33 (um milhão, cento e vinte e dois mil, cento e noventa e três reais e trinta e três centavos).**

PUBLIQUE-SE.

Olho d'Água das Cunhãs (MA), 30 de abril de 2024.

Fls 0304
Proc. Nº 002/2025
Ass

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO
WESLY ALVES DE SÁ
Portaria nº 29/2022 de 17 de janeiro de 2022
Decreto n.º 02/2021 de 01 de janeiro de 2021
Responsável legal da CONTRATANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 001/2025
Fls nº 357
Rubrica

3.7	4011351	Imprimação com asfalto diluído	SICRO NOVO	m²	3.547,75	R$ 0,45	'R$ '1.596,49
3.8	4011353	Pintura de ligação	SICRO NOVO	m²	3.547,75	R$ 0,34	'R$ '1.206,24
3.9	4011444	Areia asfalto a quente - faixa A - areia comercial	SICRO NOVO	t	228,83	R$ 200,95	'R$ '45.983,39
4	SERVIÇOS DE CALÇADAS						R$ 273.823,93
4.1	94992	EXECUÇÃO DE PASSEIO (CALÇADA) OU PISO DE CONCRETO COM CONCRETO MOLDADO IN LOCO, FEITO EM OBRA, ACABAMENTO CONVENCIONAL, ESPESSURA 6 CM, ARMADO. AF_08/2022	SINAPI	M2	2.284,20	R$ 93,73	'R$ '214.098,07
4.2	COM-01869039	Pavimentação com piso tátil direcional e/ou alerta, concreto rejuntado, dim 30x30x3,5 cm, para deficiente visual	Composições Próprias	M2	564,57	R$ 105,79	'R$ '59.725,86
5	SERVIÇOS DE DRENAGEM						R$ 265.527,86
5.1	94273	ASSENTAMENTO DE GUIA (MEIO-FIO) EM TRECHO RETO, CONFECCIONADA EM CONCRETO PRÉ-FABRICADO, DIMENSÕES 100X15X13X30 CM (COMPRIMENTO X BASE INFERIOR X BASE SUPERIOR X ALTURA), PARA VIAS URBANAS (USO VIÁRIO). AF_06/2016	SINAPI	M	1.903,36	R$ 74,27	'R$ '141.362,55
5.2	94281	EXECUÇÃO DE SARJETA DE CONCRETO USINADO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO, 30 CM BASE X 15 CM ALTURA. AF_06/2016	SINAPI	M	1.903,50	R$ 65,23	'R$ '124.165,31
6	SINALIZAÇÃO VERTICAL						R$ 5.139,44
6.1	5213423	Placa modulada em aço nº 18 galvanizado com película retrorrefletiva tipo I + III - confecção	SICRO NOVO	m²	6,12	R$ 692,17	'R$ '4.236,08
6.2	COM-78082944	Placa esmaltada para identificação nr de rua, dimensões 45x25cm	Composições Próprias	UND	8,00	R$ 112,92	'R$ '903,36
7	SINALIZAÇÃO HORIZONTAL						R$ 10.338,44
7.1	S11688	Sinalização horizontal rodoviária, com tinta retrorrefletiva à base de resina acrílica com microesferas de vidro	ORSE	m2	285,75	R$ 36,18	'R$ '10.338,44
8	LIMPEZA GERAL						R$ 20.840,01
8.1	COM-95571771	Limpeza final da obra	Composições Próprias	M2	7.338,03	R$ 2,84	'R$ '20.840,01
					VALOR BDI TOTAL:		R$ 164.636,63
					VALOR ORÇAMENTO:		R$ 629.891,03
					VALOR TOTAL:		R$ 794.527,66
Setecentos e Noventa e Quatro Mil, Quinhentos e Vinte e Sete reais e Sessenta e Seis centavos							

Importa-se a presente Concorrência na importância total de R$ 794.527,66 (setecentos e noventa e quatro mil, quinhentos e vinte e sete reais e sessenta e seis centavos).
PUBLIQUE-SE.

Olho d'Água das Cunhãs – MA, 02 de maio de 2024. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO – WESLY ALVES DE SÁ. Portaria nº 029/2022, de 17 de janeiro de 2022. Decreto nº 002/2021, de 01 de janeiro de 2021. Responsável legal da CONTRATANTE.

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: 4809adc4bf3e80d0d8372976fa77d29e

Proc. 0305 Fls 02/2023 Ass

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 002/2024.

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO DAGUA DAS CUNHÃS

HOMOLOGAÇÃO

ASSUNTO: **PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 002/2024**

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 0305 0202
Fls nº 352
Rubrica

PROC. ADMº Nº 007090/2024
MUNICIPIO: OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA

DESPACHO. Tendo em vista o que consta dos presentes autos e considerando a regularidade de todo o procedimento licitatório, em especial o julgamento e a adjudicação procedidos pelo Agente de Contratação, inserto nestes autos, bem como Parecer Jurídico, RESOLVO, no uso de minhas atribuições legais, com fulcro nas disposições do art. 8 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2001, com modificações posteriores, HOMOLOGAR o procedimento licitatório realizado na modalidade de Pregão Eletrônica SRP nº 002/2024, objetivando, REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL COMPRA DE PNEUS DE ALTA QUALIDADE E ACESSÓRIOS ADEQUADOS NO MUNICÍPIO DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA, apresentando-se como proposta mais vantajosa(s) a(s) da(s) Empresa(s):
T R DE CARVALHO EIRELI, pessoa jurídica, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 19.127.272/0001-85 estabelecida na Avenida Marechal Castelo Branco, nº 3361, Sala A, Centro, Santa Inês – MA

LOTE I - SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QUANT	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	PNEU 215/75R17.5 LISO	Firestone	und	24	R$ 1.643,34	R$ 39.440,16
2	PNEU 215/75R17.5 BORRACHUDO	Firestone	und	24	R$ 1.797,22	R$ 43.133,28
3	PNEU 275/80R22.5 LISO	Bridgestone	und	24	R$ 3.930,01	R$ 94.320,24
4	PNEU 275/80R22.5 BORRACHUDO	Bridgestone	und	24	R$ 4.124,54	R$ 98.988,96
5	PNEU 1000x20 LISO	Goodyear	und	24	R$ 2.772,83	R$ 66.547,92
6	PNEU 1000x20 BORRACHUDO	Goodyear	und	24	R$ 2.958,20	R$ 70.996,80
7	CAMARA DE AR 1000x20	JFF	und	48	R$ 158,93	R$ 7.628,64
8	PROTETOR DE AR 20	ABC	und	76	R$ 107,02	R$ 8.133,52
VALOR TOTAL DO LOTE I						R$ 429.189,52
			LOTE II - EDUCAÇÃO			
9	PNEU 90/90-19	Vipal	und	8	R$ 294,31	R$ 2.354,48
10	PNEU 110/90-17	Vipal	und	8	R$ 441,80	R$ 3.534,40
11	PNEU 275/80R22.5 LISO	brid	und	12	R$ 3.928,83	R$ 47.145,96
12	PNEU 275/80R.55 BORRACHUDO	Bridgestone	und	16	R$ 4.124,68	R$ 65.994,88
13	PNEU 295/80R22.5 LISO	Bridgestone	und	12	R$ 4.117,19	R$ 49.406,28
14	PNEU 295/80R22.5 BORRACHUDO	Bridgestone	und	16	R$ 4.227,07	R$ 67.633,12
15	PNEU 12.4.24 10 LONAS	Firestone	und	4	R$ 3.793,98	R$ 15.175,92
16	CAMARA DE AR 12.4.24	jff	und	4	R$ 231,17	R$ 924,68
17	PNEU 12.5/80R18	Firestone	und	4	R$ 3.010,57	R$ 12.042,28
18	CAMARA DE AR 12.5/80R18	jff	und	4	R$ 183,02	R$ 732,08
19	PNEU 12.5.16	Firestone	und	4	R$ 1.441,60	R$ 5.766,40
20	CAMARA DE AR 12.5.16	jff	und	4	R$ 146,37	R$ 585,47
21	PNEU 14.00.24 16 LONAS	Firestone	und	6	R$ 7.132,93	R$ 42.797,58
22	CAMARA DE AR KM 24	jff	und	6	R$ 356,61	R$ 2.139,66
23	PROTETOR ARO 24	abc	und	6	R$ 194,71	R$ 1.168,26
24	PNEU 14.9.24 12 LONAS	Firestone	und	4	R$ 4.934,88	R$ 19.739,52
25	CAMARA DE AR 14.9.24	jff	und	4	R$ 332,74	R$ 1.330,96
26	PNEU 14.9.26 12 LONAS	Firestone	und	4	R$ 4.950,75	R$ 19.803,00
27	CAMARA DE AR 14.9.26	jff	und	4	R$ 342,42	R$ 1.369,68

0306
Proc. Nº 007090/2025
Ass

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc nº 007090
Fls nº 359
Rubrica

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº
Fls nº

28	PNEU 17.5.25 12 LONAS	Firestone	und	4	R$ 8.459,37	R$ 33.837,48
29	CAMARA DE AR 17.5.25	jff	und	4	R$ 405,78	R$ 1.623,12
30	PROTETOR ARO 25	abc	und	4	R$ 516,69	R$ 2.066,76
31	PNEU 18.4.30 LONAS	Firestone	und	4	R$ 6.175,99	R$ 24.703,96
32	CAMARA DE AR 18.4.30	jff	und	4	R$ 485,97	R$ 1.943,88
33	PNEU 18.4.34 12 LONAS	Firestone	und	4	R$ 7.240,08	R$ 28.960,32
34	CAMARA DE AR 18.4.34	jff	und	4	R$ 539,97	R$ 2.159,88
35	PNEU 19.5L.24	Firestone	und	4	R$ 6.825,89	R$ 27.303,56
36	CAMARA DE AR 19.5L.24	jff	und	4	R$ 400,30	R$ 1.601,20
VALOR TOTAL DO LOTE II						R$ 483.844,77
			LOTE III - SAÚDE			
37	PNEU 175/65R14	Firestone	und	24	R$ 591,70	R$ 14.200,80
38	PNEU 175/70R13	Importado	und	24	R$ 727,82	R$ 17.467,68
39	PNEU 175/70R14	multimarcas	und	24	R$ 519,92	R$ 12.478,08
40	PNEU 185/65R14	multimarcas	und	24	R$ 614,33	R$ 14.743,92
41	PNEU 185/65R15	multimarcas	und	24	R$ 651,84	R$ 15.644,16
42	PNEU 225/75R16	multimarcas	und	24	R$ 1.179,52	R$ 28.308,48
43	PNEU 265/70R16	multimarcas	und	24	R$ 1.399,90	R$ 33.597,60
44	PNEU 265/65R17	multimarcas	und	24	R$ 1.358,52	R$ 32.604,48
45	PNEU 265/60R18	multimarcas	und	24	R$ 1.094,58	R$ 26.269,92
VALOR TOTAL DO LOTE III						R$ 195.315,120
				LOTE IV – ASSISTÊNCIA SOCIAL		
1	PNEU 195/65R15	multimarcas	und	12	R$ 641,49	R$ 7.697,88
2	PNEU 195/55R16	multimarcas	und	12	R$ 512,17	R$ 6.146,04
VALOR TOTAL DO LOTE IV						R$ 13.843,92

Importa-se a presente Concorrência na importância total de R$ 1.122.193,33 (um milhão, cento e vinte e dois mil, cento e noventa e três reais e trinta e três centavos).
PUBLIQUE-SE.

Olho d'Água das Cunhãs – MA, 30 de abril de 2024. SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO – WESLY ALVES DE SÁ. Portaria nº 029/2022, de 17 de janeiro de 2022. Decreto nº 002/2021, de 01 de janeiro de 2021. Responsável legal da CONTRATANTE.

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 0307
Fls nº 36
Rubrica

Publicado por: ELISVALDO ANDRADE DA SILVA
Código identificador: b1b5ebaadc25b9ef585f61becf634aa1

AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA SRP Nº 003/2024.

ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS – MA

AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA SRP Nº 003/2024

A Prefeitura Municipal de Olho d'Água das Cunhãs – MA CNPJ: 06.014.005/0001-50, através do seu Agente de Contratação, torna público para conhecimento dos interessados que realizará no dia 22 de maio de 2024, às 09:00hs (nove horas), Licitação para Registro de Preços para eventual e futura Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de recuperação e manutenção de estradas vicinais no Município de Olho d'Água das Cunhãs – MA, conforme detalhamentos constantes no Anexo I – Termo de Referência, em sessão pública on-line por meio de recursos de tecnologia da informação – INTERNET através do site:

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se à consideração do(a) Autoridade Competente da Secretaria Municipal de Administração, Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias à abertura do processo de contratação.

Unidade Requisitante
Secretaria Municipal de Administração, 06.014.005/0001-50
Wesley Alves de Sá,

Fls. 0308
Proc. Nº 002/2025
Ass.

Objeto
Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados

Justificativa da Necessidade
A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs enfrenta atualmente um problema crítico em sua frota de veículos, caminhões e máquinas. É evidente que os pneus estão sofrendo desgaste excessivo e há falta de acessórios adequados para o bom funcionamento dos veículos, o que tem impactado diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

A ineficiência e falta de segurança geradas por essa situação são preocupantes, pois comprometem a qualidade dos serviços públicos oferecidos à comunidade. Além disso, os custos com manutenção e substituição constante de pneus estão trazendo prejuízos financeiros aos cofres públicos, sem contar o risco de acidentes que podem ser evitados com a adoção de medidas preventivas.

Diante desse cenário, faz-se necessário buscar soluções urgentes para garantir a adequada conservação dos veículos municipais, visando assim assegurar a eficiência operacional dos serviços prestados pela Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs e, consequentemente, o bem-estar da população local. A aquisição de novos pneus e acessórios adequados se faz imprescindível para superar esse desafio e promover melhorias significativas na gestão da frota municipal.

Data Prevista da Demanda
A execução do objeto da presente Demanda deverá ser iniciada na data prevista de 25 de Abril de 2024.

Alinhamento com o Plano de Contratação Anual
A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs optou pela não elaboração do Plano Anual de Contratações, por essa razão a presente demanda não possui alinhamento com o planejamento

da organização.

Fls. 0309
Proc. Nº 002/2025
Ass.

Indicação da Equipe de Planejamento
George Alves Oliveira, Sec. Municipal de Planejamento

Estudo Técnico Preliminar
O presente documento formaliza necessidade fundamentada em Estudo Técnico Preliminar acostado aos autos do presente procedimento nos termos do inciso I, artigo 18 da Lei 14.133/2021.

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Lote 01

Item	Descrição	Unidade	Quant.
1	Pneu 215/75r17.5 liso	und	24,000
2	Pneu 215/75R17.5 borrachudo	und	24,000
3	Pneu 275/80r22.5 liso	und	24,000
4	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	24,000
5	Pneu 1000x20 liso	und	24,000
6	Pneu 1000x20 borrachudo	und	24,000
7	Camara de ar 1000x20	und	48,000
8	Protetor de ar 20	und	76,000

Lote 02

Item	Descrição	Unidade	Quant.
9	Pneu 90/90-19	und	8,000
10	Pneu 110/90-17	und	8,000
11	Pneu 275/80R22.5 liso	und	12,000
12	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	16,000
13	Pneu 295/80r22.5 liso	und	12,000
14	Pneu 295/80R22.5 borrachudo	und	16,000
15	Pneu 12.4.24 10 lonas	und	4,000
16	camara de ar 12.4.24	und	4,000
17	Pneu 12.5/80R18	und	4,000
18	Camara de ar 12.5/80r18	und	4,000
19	PNEU 12.5.16	und	4,000
20	CAMARA DE AR 12.5.16	und	4,000
21	PNEU 14.00.24 16 LONAS	und	6,000
22	CAMARA DE AR KM 24	und	6,000
23	PROTETOR ARO 24	und	6,000
24	PNEU 14.9.24 12 LONAS	und	4,000
25	CAMARA DE AR 14.9.24	und	4,000
26	PNEU 14.9.26 12 LONAS	und	4,000
27	CAMARA DE AR 14.9.26	und	4,000
28	PNEU 17.5.25 12 LONAS	und	4,000
29	CAMARA DE AR 17.5.25	und	4,000
30	PROTETOR ARO 25	und	4,000
31	PNEU 18.4.30 12 LONAS	und	4,000
32	CAMARA DE AR 18.4.30	und	4,000
33	PNEU 18.4.34 12 LONAS	und	4,000
34	CAMARA DE AR 18.4.34	und	4,000
35	PNEU 19.5L.24	und	4,000

36	CAMARA DE AR 19.5L.24	und	4,000

Lote 03

Item	Descrição	Unidade	Quant.
37	PNEU 175/65R14	und	24,000
38	PNEU 175/70R13	und	24,000
39	PNEU 175/70R14	und	24,000
40	PNEU 185/65R14	und	24,000
41	PNEU 185/65R15	und	24,000
42	PNEU 225/75R16	und	24,000
43	PNEU 265/70R16	und	24,000
44	PNEU 265/65R17	und	24,000
45	PNEU 265/60R18	und	24,000

Fls
Proc. Nº 12025
Ass

Lote 04

Item	Descrição	Unidade	Quant.
46	PNEU 195/65R15	und	12,000
47	PNEU 195/55R16	und	12,000

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 15 de Fevereiro de 2024

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

Fls 03/0
Proc. Nº 12025
Ass

Renato Sousa Mesquita
Secretário
040/2022

João Gomes do Nascimento
Secretário
041/2022

Maria Isabel Nunes Azevedo
Secretária
032/2022

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

AUTUAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO

Fls 0311
Proc. Nº 0091/2024
Ass

No uso de minhas atribuições, autuo o presente **Processo Administrativo sob o nº 7090/2024**, no dia **15 de Fevereiro de 2024** que tem por finalidade Fornecimento de Pneus e Acessórios para Veículos, Caminhões e Máquinas

.

Juliana Miranda de Carvalho
Responsável do Setor de Protocolos

DESPACHO PARA COTAÇÃO DO ETP

Fls 03/2
Proc. Nº 002/2025
Ass

Ao
Departamento de Cotação de Preços
Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs

ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE LEVANTAMENTO DE PREÇOS DE MERCADO COM VISTAS A SUBSIDIAR ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR EM ATENDIMENTO AO INCISO VI, § 1° DO ARTIGO 18 DA LEI 14.133/2021..

Prezados,

Solicitamos que seja realizado estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte para conclusão de estudo técnico preliminar em anexo, uma vez que, tecnicamente a solução inicialmente escolhida se mostra a mais viável, entretanto, nos termos do § 1° do artigo 18 da Lei 14.133/2021, se faz necessária a comprovação da viabilidade econômica da contratação, que poderá ser verificada após tal levantamento.

Apesar desse levantamento poder ser realizado por meio de procedimento simplificado de cotação, optou-se pelo levantamento definitivo, respeitando-se os critérios do art. 23 da Lei 14.122/2021, com vistas a otimização do trâmite processual, uma vez que, sendo a solução escolhida técnica e economicamente viável, poderá se proceder diretamente as demais etapas do processo de contratação.

Concluído as solicitações acima, devolva-se os autos para análise e providências necessárias ao devido andamento do Processo.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 19 de Fevereiro de 2024

Wesly Alves de Sá
Sec. Municipal de Administração e Gestão

007 098 005

Fls 0313
Proc. Nº 002/2025
Ass

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

Unidade Requisitante
Secretaria Municipal de Administração, 06.014.005/0001-50

Alinhamento com o Planejamento Anual
A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.

Equipe de Planejamento
David Melo Nascimento, Evandro Sousa Barbosa, Joel Meireles Siva, Lailma Gastão do Nascimento, Wesley Alves de Sá

Problema Resumido
A frota de veículos, caminhões e máquinas da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs está enfrentando problemas constantes de desgaste dos pneus e falta de acessórios adequados, impactando diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs enfrenta atualmente um problema crítico em sua frota de veículos, caminhões e máquinas. É evidente que os pneus estão sofrendo desgaste excessivo e há falta de acessórios adequados para o bom funcionamento dos veículos, o que tem impactado diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

A ineficiência e falta de segurança geradas por essa situação são preocupantes, pois comprometem a qualidade dos serviços públicos oferecidos à comunidade. Além disso, os custos com manutenção e substituição constante de pneus estão trazendo prejuízos financeiros aos cofres públicos, sem contar o risco de acidentes que podem ser evitados com a adoção de medidas preventivas.

Diante desse cenário, faz-se necessário buscar soluções urgentes para garantir a adequada conservação dos veículos municipais, visando assim assegurar a eficiência operacional dos serviços prestados pela Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs e, consequentemente, o bem-estar da população local. A aquisição de novos pneus e acessórios adequados se faz imprescindível para superar esse desafio e promover melhorias significativas na gestão da frota municipal.

Fls 03/4
Proc. Nº 002/2025
Ass

REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da futura contratação para solucionar o problema enfrentado pela frota de veículos, caminhões e máquinas da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs são os seguintes:

1. Fornecimento de pneus de alta qualidade e durabilidade, adequados às condições de uso dos veículos e máquinas da frota.
2. Disponibilidade de acessórios adequados para todos os tipos de veículos e máquinas utilizados pela Prefeitura.
3. Garantia de entrega dos produtos dentro do prazo estabelecido.
4. Atendimento às normas de segurança e qualidade exigidas para veículos públicos.
5. Assistência técnica especializada e suporte contínuo durante a vigência do contrato.
6. Preço competitivo e compatível com o mercado.

Estes são os requisitos mínimos e indispensáveis que a solução contratada deve atender para garantir a eficiência e segurança na prestação dos serviços pela Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs.

SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

1) Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados:

Vantagens:
- Melhor durabilidade dos pneus, reduzindo custos com substituição frequente.
- Aumento da eficiência e segurança dos veículos, garantindo melhor desempenho nos serviços prestados.
- Possibilidade de negociação de descontos para compras em grande quantidade.

Desvantagens:
- Custo inicial mais elevado em comparação com opções mais baratas no mercado.
- Necessidade de manutenção constante para garantir a eficácia dos pneus e acessórios.

2) Implementação de um sistema de monitoramento de pneus e manutenção preventiva:

Vantagens:
- Possibilidade de identificar precocemente desgastes nos pneus e evitar acidentes.
- Maior controle sobre a vida útil dos pneus, otimizando sua utilização.
- Redução de custos com reparos emergenciais.

Desvantagens:
- Investimento inicial em equipamentos de monitoramento pode ser alto.
- Necessidade de treinamento da equipe para utilização correta do sistema.

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007
Fls nº 007
Rubrica

3) Parceria com empresas especializadas em gestão de pneus e acessórios:

Vantagens:
- Acesso a profissionais especializados que podem orientar na escolha dos melhores produtos para a frota.
- Possibilidade de contratar serviços de manutenção especializada, garantindo a durabilidade dos pneus.
- Transferência de responsabilidade para a empresa parceira em relação à manutenção da frota.

Desvantagens:
- Custos fixos mensais podem aumentar o orçamento da prefeitura.
- Dependência de terceiros para resolver questões relacionadas aos pneus e acessórios.

Essas são algumas das possíveis soluções para o problema apresentado, cada uma com suas vantagens e desvantagens. A escolha da melhor opção dependerá das necessidades específicas e recursos disponíveis da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs.

Fls 0315
Proc. Nº 00212023
Ass.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha de adquirir pneus de alta qualidade e acessórios adequados para a frota de veículos, caminhões e máquinas da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs se mostra como a solução mais eficaz e sustentável para os problemas enfrentados atualmente.

Em primeiro lugar, é importante ressaltar que pneus de alta qualidade têm uma durabilidade muito maior em comparação com pneus de baixa qualidade, o que reduzirá significativamente os custos com manutenção e substituição. Essa durabilidade extra também contribui para a segurança dos colaboradores e cidadãos, uma vez que reduz a probabilidade de ocorrerem acidentes devido a falhas nos pneus.

Além disso, os acessórios adequados são essenciais para garantir a eficiência operacional da frota. A utilização de acessórios inadequados pode comprometer o desempenho dos veículos, causando danos mecânicos e diminuindo a produtividade das atividades prestadas pela Prefeitura. Por outro lado, ao investir em acessórios adequados, será possível otimizar o uso dos equipamentos, aumentando a eficiência e qualidade dos serviços prestados.

Outro ponto importante a ser considerado é a questão da sustentabilidade. Pneus de alta qualidade possuem materiais mais resistentes e duráveis, o que resulta em uma menor necessidade de descarte e geração de resíduos. Além disso, ao optar por acessórios adequados, estaremos contribuindo para a preservação dos equipamentos e prolongando sua vida útil, o que impacta positivamente na redução do consumo de recursos naturais e na emissão de poluentes.

Dessa forma, a compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados para a frota da Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs se apresenta como a solução mais vantajosa sob diversos aspectos, promovendo a segurança dos colaboradores, a eficiência operacional, a sustentabilidade ambiental e a economia de recursos públicos a longo prazo.

Fls 0316
Proc. Nº 002/2025
Ass

QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unid.	R$ Total
1	Pneu 215/75r17.5 liso	und	24,00	R$ 2.239,00	R$ 53.736,00
2	Pneu 215/75R17.5 borrachudo	und	24,00	R$ 2.040,00	R$ 48.960,00
3	Pneu 275/80r22.5 liso	und	24,00	R$ 4.098,00	R$ 98.352,00
4	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	24,00	R$ 4.085,00	R$ 98.040,00
5	Pneu 1000x20 liso	und	24,00	R$ 2.473,00	R$ 59.352,00
6	Pneu 1000x20 borrachudo	und	24,00	R$ 2.960,00	R$ 71.040,00
7	Camara de ar 1000x20	und	48,00	R$ 329,31	R$ 15.806,88
8	Protetor de ar 20	und	76,00	R$ 118,57	R$ 9.011,32
9	Pneu 90/90-19	und	8,00	R$ 498,12	R$ 3.984,96
10	Pneu 110/90-17	und	8,00	R$ 579,77	R$ 4.638,16
11	Pneu 275/80R22.5 liso	und	12,00	R$ 4.194,25	R$ 50.331,00
12	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	16,00	R$ 4.188,27	R$ 67.012,32
13	Pneu 295/80r22.5 liso	und	12,00	R$ 4.493,46	R$ 53.921,52
14	Pneu 295/80R22.5 borrachudo	und	16,00	R$ 4.747,02	R$ 75.952,32
15	Pneu 12.4.24 10 lonas	und	4,00	R$ 4.452,55	R$ 17.810,20
16	camara de ar 12.4.24	und	4,00	R$ 402,13	R$ 1.608,52
17	Pneu 12.5/80R18	und	4,00	R$ 3.651,75	R$ 14.607,00
18	Camara de ar 12.5/80r18	und	4,00	R$ 369,03	R$ 1.476,12
19	PNEU 12.5.16	und	4,00	R$ 2.279,84	R$ 9.119,36
20	CAMARA DE AR 12.5.16	und	4,00	R$ 332,62	R$ 1.330,48
21	PNEU 14.00.24 16 LONAS	und	6,00	R$ 7.136,48	R$ 42.818,88
22	CAMARA DE AR KM 24	und	6,00	R$ 552,18	R$ 3.313,08
23	PROTETOR ARO 24	und	6,00	R$ 345,39	R$ 2.072,34
24	PNEU 14.9.24 12 LONAS	und	4,00	R$ 5.880,32	R$ 23.521,28
25	CAMARA DE AR 14.9.24	und	4,00	R$ 515,77	R$ 2.063,08
26	PNEU 14.9.26 12 LONAS	und	4,00	R$ 5.502,93	R$ 22.011,72
27	CAMARA DE AR 14.9.26	und	4,00	R$ 468,33	R$ 1.873,32
28	PNEU 17.5.25 12 LONAS	und	4,00	R$ 7.928,90	R$ 31.715,60
29	CAMARA DE AR 17.5.25	und	4,00	R$ 676,86	R$ 2.707,44
30	PROTETOR ARO 25	und	4,00	R$ 439,50	R$ 1.758,00
31	PNEU 18.4.30 12 LONAS	und	4,00	R$ 8.140,08	R$ 32.560,32
32	CAMARA DE AR 18.4.30	und	4,00	R$ 674,65	R$ 2.698,60
33	PNEU 18.4.34 12 LONAS	und	4,00	R$ 8.488,77	R$ 33.955,08
34	CAMARA DE AR 18.4.34	und	4,00	R$ 756,30	R$ 3.025,20
35	PNEU 19.5L.24	und	4,00	R$ 7.321,00	R$ 29.284,00
36	CAMARA DE AR 19.5L.24	und	4,00	R$ 848,34	R$ 3.393,36
37	PNEU 175/65R14	und	24,00	R$ 844,00	R$ 20.256,00
38	PNEU 175/70R13	und	24,00	R$ 724,00	R$ 17.376,00
39	PNEU 175/70R14	und	24,00	R$ 760,00	R$ 18.240,00
40	PNEU 185/65R14	und	24,00	R$ 752,00	R$ 18.048,00
41	PNEU 185/65R15	und	24,00	R$ 857,00	R$ 20.568,00
42	PNEU 225/75R16	und	24,00	R$ 1.604,00	R$ 38.496,00
43	PNEU 265/70R16	und	24,00	R$ 1.563,00	R$ 37.512,00

Fls 0317
Proc. N° 002/2025
Ass

44	PNEU 265/65R17	und	24,00	R$ 1.751,00	R$ 42.024,00
45	PNEU 265/60R18	und	24,00	R$ 1.687,00	R$ 40.488,00
46	PNEU 195/65R15	und	12,00	R$ 878,03	R$ 10.536,36
47	PNEU 195/55R16	und	12,00	R$ 913,14	R$ 10.957,68

PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Parcelamento formal, realização de uma única licitação, mas cada parcela da solução sendo adjudicada em lotes/itens distintos.

A justificativa para o parcelamento da contratação da empresa fornecedora de pneus, câmaras de ar e protetores automotivos é necessária para garantir a eficiência e segurança dos serviços prestados pela frota da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs. Com o parcelamento formal, será possível realizar uma única licitação, mas cada parcela do contrato garantirá a continuidade do fornecimento dos materiais necessários, evitando a falta de acessórios adequados e o desgaste constante dos pneus. Isso contribuirá para a melhoria da infraestrutura municipal sem comprometer a qualidade dos serviços prestados.

RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, será possível reduzir os frequentes gastos com manutenção dos veículos da frota da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs. Isso significa que haverá uma economia significativa nos recursos financeiros disponíveis para investir em outras áreas prioritárias do município.

Além disso, ao utilizar pneus de alta qualidade e acessórios adequados, será possível aumentar a eficiência e segurança dos serviços prestados pela frota da Prefeitura. Com isso, os funcionários poderão desempenhar suas atividades de forma mais produtiva e segura, resultando em um melhor aproveitamento dos recursos humanos disponíveis.

Em resumo, a contratação da solução de comprar pneus de alta qualidade e acessórios adequados trará benefícios em termos de economicidade, ao reduzir os custos com manutenção, e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, ao aumentar a eficiência e segurança dos serviços prestados pela frota da Prefeitura.

PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

1. Realizar um levantamento detalhado da situação atual dos veículos, caminhões e máquinas da frota da Prefeitura.
2. Avaliar a necessidade de manutenção preventiva e corretiva nos veículos, incluindo a troca de pneus desgastados e a instalação de acessórios adequados.
3. Elaborar um plano de gestão de frota para garantir a eficiência e segurança dos serviços prestados.

Proc. n° 007090
Fls 010
Rubrica

4. Realizar cotações de fornecedores de pneus e acessórios para escolher os melhores produtos com o melhor custo-benefício.
5. Capacitar os servidores responsáveis pela fiscalização e gestão contratual para garantir a correta execução do contrato e a manutenção da qualidade dos serviços prestados.

Fls 0318
Proc. Nº 002/2025
Ass

CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Não há necessidade de contratações correlatas ou interdependentes para resolver o problema da frota de veículos, caminhões e máquinas da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs. A solução escolhida pode ser implementada sem a necessidade de contratações adicionais.

IMPACTOS AMBIENTAIS

Possíveis impactos ambientais:
- Descarte inadequado de pneus usados, gerando poluição do solo e possíveis contaminações.
- Uso excessivo de acessórios não adequados pode resultar em desperdício de recursos naturais.

Medidas mitigadoras:
- Implementar um programa de reciclagem de pneus usados, encaminhando-os para empresas especializadas.
- Estabelecer critérios para aquisição de acessórios sustentáveis e duráveis, reduzindo o consumo de recursos.

Logística reversa:
- Criar um sistema de devolução de pneus desgastados aos fornecedores para reciclagem ou descarte adequado.

CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 19 de Fevereiro de 2024

Fls 0319
Proc. N 009/2023
Ass

George Alves Oliveira
Secretario Municipal de Planejamento

FORMALIZAÇÃO DA NECESSIDADE

Pelo presente instrumento, em atendimento ao inciso I, artigo 18, da Lei 14.133/2021, solicita-se **AUTORIZAÇÃO** para que se proceda com a realização de Estudo Técnico Preliminar, que é documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao Termo de Referência a ser elaborado caso se conclua pela viabilidade da contratação.

Fls 0320
Proc. Nº 002/2025
Ass.

DADOS DA UNIDADE SOLICITANTE

NOME Secretaria Municipal de Administração

CNPJ 06.014.005/0001-50

IDENTIFICAÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs enfrenta atualmente um problema crítico em sua frota de veículos, caminhões e máquinas. É evidente que os pneus estão sofrendo desgaste excessivo e há falta de acessórios adequados para o bom funcionamento dos veículos, o que tem impactado diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

A ineficiência e falta de segurança geradas por essa situação são preocupantes, pois comprometem a qualidade dos serviços públicos oferecidos à comunidade. Além disso, os custos com manutenção e substituição constante de pneus estão trazendo prejuízos financeiros aos cofres públicos, sem contar o risco de acidentes que podem ser evitados com a adoção de medidas preventivas.

Diante desse cenário, faz-se necessário buscar soluções urgentes para garantir a adequada conservação dos veículos municipais, visando assim assegurar a eficiência operacional dos serviços prestados pela Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs e, consequentemente, o bem-estar da população local. A aquisição de novos pneus e acessórios adequados se faz imprescindível para superar esse desafio e promover melhorias significativas na gestão da frota municipal.

INDICAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

George Alves Oliveira, Sec. Mun. de Planejamento

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 16 de Fevereiro de 2024

Fls 0321
Proc. N 002/2026
Ass

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

Renato Sousa Mesquita
Secretário
040/2022

João Gomes do Nascimento
Secretário
041/2022

Maria Isabel Nunes Azevedo
Secretária
032/2022

Fls 002 040

AUTORIZAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO

Fica **AUTORIZADO** a equipe de planejamento a dar início aos trabalhos de estudo e planejamento da com vistas evidenciar o problema a ser resolvido e identificar a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, respeitando-se os critérios mínimos estabelecidos no § 1º do artigo 18 da Lei 14.133/2021, conforme quadro resumo abaixo:

Fls 0392
Proc. Nº 002/2024
Ass

UNIDADE AUTORIZADA

NOME Secretaria Municipal de Administração

CNPJ 06.014.005/0001-50

NECESSIDADE OBJETO DO ESTUDO

A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs enfrenta atualmente um problema crítico em sua frota de veículos, caminhões e máquinas. É evidente que os pneus estão sofrendo desgaste excessivo e há falta de acessórios adequados para o bom funcionamento dos veículos, o que tem impactado diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

A ineficiência e falta de segurança geradas por essa situação são preocupantes, pois comprometem a qualidade dos serviços públicos oferecidos à comunidade. Além disso, os custos com manutenção e substituição constante de pneus estão trazendo prejuízos financeiros aos cofres públicos, sem contar o risco de acidentes que podem ser evitados com a adoção de medidas preventivas.

Diante desse cenário, faz-se necessário buscar soluções urgentes para garantir a adequada conservação dos veículos municipais, visando assim assegurar a eficiência operacional dos serviços prestados pela Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs e, consequentemente, o bem-estar da população local. A aquisição de novos pneus e acessórios adequados se faz imprescindível para superar esse desafio e promover melhorias significativas na gestão da frota municipal.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

David Melo Nascimento, Evandro Sousa Barbosa, Joel Meireles Siva, Lailma Gastão do Nascimento, Wesley Alves de Sá

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 15 de Fevereiro de 2024

Rubrica 007 0390

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

Fls 0333
Proc. N 003 /2025
Ass

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

FORMALIZAÇÃO DA NECESSIDADE

Pelo presente instrumento, em atendimento ao inciso I, artigo 18, da Lei 14.133/2021, solicita-se **AUTORIZAÇÃO** para que se proceda com a realização de Estudo Técnico Preliminar, que é documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza o interesse público envolvido e a sua melhor solução e dá base ao Termo de Referência a ser elaborado caso se conclua pela viabilidade da contratação.

Fls 0324
Proc. Nº 0012025
Ass

DADOS DA UNIDADE SOLICITANTE

NOME Secretaria Municipal de Administração

CNPJ 06.014.005/0001-50

IDENTIFICAÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs enfrenta atualmente um problema crítico em sua frota de veículos, caminhões e máquinas. É evidente que os pneus estão sofrendo desgaste excessivo e há falta de acessórios adequados para o bom funcionamento dos veículos, o que tem impactado diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

A ineficiência e falta de segurança geradas por essa situação são preocupantes, pois comprometem a qualidade dos serviços públicos oferecidos à comunidade. Além disso, os custos com manutenção e substituição constante de pneus estão trazendo prejuízos financeiros aos cofres públicos, sem contar o risco de acidentes que podem ser evitados com a adoção de medidas preventivas.

Diante desse cenário, faz-se necessário buscar soluções urgentes para garantir a adequada conservação dos veículos municipais, visando assim assegurar a eficiência operacional dos serviços prestados pela Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs e, consequentemente, o bem-estar da população local. A aquisição de novos pneus e acessórios adequados se faz imprescindível para superar esse desafio e promover melhorias significativas na gestão da frota municipal.

INDICAÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO

George Alves Oliveira, Sec. Mun. de Planejamento

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 16 de Fevereiro de 2024

007 8.90 0.16

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

Renato Sousa Mesquita
Secretário
040/2022

João Gomes do Nascimento
Secretário
041/2022

Maria Isabel Nunes Azevedo
Secretária
032/2022

Fls. 0325
Proc. Nº 002/2025
Ass.

AUTORIZAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO

Fica **AUTORIZADO** a equipe de planejamento a dar início aos trabalhos de estudo e planejamento da com vistas evidenciar o problema a ser resolvido e identificar a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, respeitando-se os critérios mínimos estabelecidos no § 1º do artigo 18 da Lei 14.133/2021, conforme quadro resumo abaixo:

Fls 0396
Proc. Nº 002/2025
Ass.

UNIDADE AUTORIZADA

NOME Secretaria Municipal de Administração

CNPJ 06.014.005/0001-50

NECESSIDADE OBJETO DO ESTUDO

A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs enfrenta atualmente um problema crítico em sua frota de veículos, caminhões e máquinas. É evidente que os pneus estão sofrendo desgaste excessivo e há falta de acessórios adequados para o bom funcionamento dos veículos, o que tem impactado diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

A ineficiência e falta de segurança geradas por essa situação são preocupantes, pois comprometem a qualidade dos serviços públicos oferecidos à comunidade. Além disso, os custos com manutenção e substituição constante de pneus estão trazendo prejuízos financeiros aos cofres públicos, sem contar o risco de acidentes que podem ser evitados com a adoção de medidas preventivas.

Diante desse cenário, faz-se necessário buscar soluções urgentes para garantir a adequada conservação dos veículos municipais, visando assim assegurar a eficiência operacional dos serviços prestados pela Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs e, consequentemente, o bem-estar da população local. A aquisição de novos pneus e acessórios adequados se faz imprescindível para superar esse desafio e promover melhorias significativas na gestão da frota municipal.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

David Melo Nascimento, Evandro Sousa Barbosa, Joel Meireles Siva, Lailma Gastão do Nascimento, Wesley Alves de Sá

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 15 de Fevereiro de 2024

004 0180

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

Fls 0397
Proc. Nº 007/2025
Ass.

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

AUTORIZAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO

Fica **AUTORIZADO** a equipe de planejamento a dar início aos trabalhos de estudo e planejamento da com vistas evidenciar o problema a ser resolvido e identificar a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, respeitando-se os critérios mínimos estabelecidos no § 1° do artigo 18 da Lei 14.133/2021, conforme quadro resumo abaixo:

Fls 0328
Proc. Nº002/2025
Ass

UNIDADE AUTORIZADA

NOME Secretaria Municipal de Administração

CNPJ 06.014.005/0001-50

NECESSIDADE OBJETO DO ESTUDO

A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs enfrenta atualmente um problema crítico em sua frota de veículos, caminhões e máquinas. É evidente que os pneus estão sofrendo desgaste excessivo e há falta de acessórios adequados para o bom funcionamento dos veículos, o que tem impactado diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

A ineficiência e falta de segurança geradas por essa situação são preocupantes, pois comprometem a qualidade dos serviços públicos oferecidos à comunidade. Além disso, os custos com manutenção e substituição constante de pneus estão trazendo prejuízos financeiros aos cofres públicos, sem contar o risco de acidentes que podem ser evitados com a adoção de medidas preventivas.

Diante desse cenário, faz-se necessário buscar soluções urgentes para garantir a adequada conservação dos veículos municipais, visando assim assegurar a eficiência operacional dos serviços prestados pela Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs e, consequentemente, o bem-estar da população local. A aquisição de novos pneus e acessórios adequados se faz imprescindível para superar esse desafio e promover melhorias significativas na gestão da frota municipal.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO

David Melo Nascimento, Evandro Sousa Barbosa, Joel Meireles Siva, Lailma Gastão do Nascimento, Wesley Alves de Sá

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 15 de Fevereiro de 2024

007 0328

OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

Fls 0399
Proc. Nº 002/2023
Ass.

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 001/090
Fls nº 021
Rubrica

MEMORANDO DE CIRCULAR IRP

MEMORANDO CIRCULAR nº: _____/_____

Aos(as)
Secretários(as) Municipais da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs – MA.

ASSUNTO: Manifestação de Intenção de Registro de Preços (IRP) para Fornecimento de Pneus e Acessórios para Veículos, Caminhões e Máquinas.

Fls: 0330
Proc. Nº 002/2025
Ass.

Prezados(as),

A Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições e em conformidade com o artigo 86 da Lei 14.133/2021, vem através deste **COMUNICAR**:

1. A intenção de realizar Processo de Contratação para Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados;

2. O processo licitatório será conduzido pelo Departamento de Contratação, e a Secretaria Municipal de Administração será o Órgão Gerenciador e responsável pela consolidação da demanda das Secretarias Municipais que Manifestarem Interesse em participar do processo de contratação;

3. Considerando que o presente IRP será apenas no âmbito das unidades administrativas internas, o prazo de divulgação deste será reduzido a 3 (três) dias úteis e os interessadas podem manifestar interesse em participar do presente procedimento até o dia 2 de Abril de 2024, devendo informar a Justificativa e Quantitativos da demanda desejada, além de poder sugerir a inclusão de novos itens, desde que, compatíveis e pertinentes ao objeto do presente processo de contratação, que terá sua aceitação avaliado pela Unidade Gerenciadora, conforme previsto na legislação vigente.
4. Deverá ser encaminhado Memorando destinado a esta Unidade, autorizado pela autoridade competente do respectivo órgão interessado, Termo de Participação com indicação dos quantitativos e possíveis sugestões de inclusão de itens, conforme modelo anexo.

Encaminha-se anexo ao presente Modelo de Memorando para Oficialização da Manifestação de Interesse em participar do presente procedimento bem como Termo de Participação.

Os autos do procedimento estão disponíveis para consulta das Unidades Interessadas.

Sem mais para o momento, antecipamos os mais altos votos de estima, consideração e respeito, colocamo-nos à disposição.

Atenciosamente,

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 23 de Fevereiro de 2024

007 822

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

Fls. 0331
Proc. Nº 002/2025
Ass.

ANEXO I - MODELO DE MEMORANDO DE PARTICIPAÇÃO DA IRP

MEMORANDO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

Fls: 0332
Proc. Nº 002120225
Ass.

À
Secretaria Municipal de Administração
Wesley Alves de Sá

ASSUNTO: Manifestação de Interesse em participar do procedimento licitatório para Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, conforme Intenção de Registro de Preços.

Venho, na qualidade de Secretário Municipal de _____, à luz do disposto na legislação vigente, solicitar autorização para participar do Processo de Contratação para Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, conforme itens descritos no Termo de Participação, anexo ao presente.

Informamos que (*houve ou não houve*) sugestão de acréscimo de itens a planilha com os quantitativos solicitados.

Sem mais para o momento, antecipamos os mais altos votos de estima, consideração e respeito, colocamo-nos à disposição.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, _____ de _____ de _____.

_____
Nome
Secretário(a) Municipal de _____

007040
024

ANEXO II - MODELO DE TERMO DE PARTICIPAÇÃO

TERMO DE PARTICIPAÇÃO NA IRP

1. OBJETO

Manifestação de Interesse em Participar do Processo de Contratação para Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, conforme Memorando Circular do Órgão Gerenciador.

Fls 0333
Proc. Nº 009/2025
Ass

2. JUSTIFICATIVA

(JUSTIFICATIVA DO ÓRGÃO INTERESSADO)

3. ESTIMATIVA DE CONSUMO

Informamos que nossa Estimativa de Consumo está de acordo com as quantidades manifestadas na referida IRP da Secretaria Municipal de Administração de que trata esse Termo de Participação conforme descrito abaixo.

4. QUANTITATIVO DE ITENS DA IRP

Item	Descrição	Unidade	Quantidade

5. ITENS PARA INCLUSÃO

Item	Descrição	Unidade	Quantidade

Olho d`Água das Cunhãs - MA, _____ de _____ de _____.

_____

Nome
Secretário(a) Municipal de _____

0070900
025

DESPACHO PARA COTAÇÃO DE PREÇOS

Fls: 0334
Proc. Nº 12023
Ass.

Ao
Departamento de Cotação de Preços
Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs

ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE LEVANTAMENTO DE PREÇOS DE MERCADO COM VISTAS AO ESTABELECIMENTO DE PREÇOS DE REFERÊNCIA EM ATENDIMENTO AO INCISO IV DO ARTIGO 18 DA LEI 14.133/2021.

Prezados,

Solicitamos que seja realizado estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, nos termos do inciso IV, artigo 18 da Lei 14.133/2021, respeitando-se os critérios estabelecidos no Termo de Referência encaminhado junto com o Documento de Formalização de Demanda pelo Setor Requisitante.

O procedimento de levantamento de preços de mercado deverá respeitar os critérios do art. 23 da Lei 14.133/2021 e no regulamento deste órgão.

Concluído as solicitações acima, devolva-se os autos para análise e providências necessárias ao devido andamento do Processo.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 19 de Fevereiro de 2024

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

007

DESPACHO

Fls 0335
Proc. Nº 002/2025
Ass.

À Secretaria Municipal de Administração
Wesley Alves de Sá
Secretário

Em atenção a vossa Solicitação para realização de Pesquisa de Preços de Mercado, para Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, informo que todas as solicitações foram devidamente atendidas.

Em observância ao que estabelece a Lei 14.133/2021, em seu art. 23, § 1°, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública, informa-se que os procedimento de pesquisa de preços foram realizados na seguinte conformidade:

FONTES UTILIZADAS (Art. 23, §1°, Lei 14.133/21)

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no **Painel para Consulta de Preços ou no Banco de Preços em Saúde** disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - Contratações Similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - utilização de dados de pesquisa publicada em **Mídia Especializada**, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

IV - **Pesquisa Direta com no mínimo 3 (três) Fornecedores**, mediante solicitação formal de cotação, **desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores** e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DOS FORNECEDORES:

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

O valor previamente estimado da presente contratação está compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados as fontes pesquisadas e as quantidades a serem contratadas, na seguinte conformidade:

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 002/2025
Fls nº 0335
Rubrica

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Lote 01

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
1	Pneu 215/75r17.5 liso	und	24,000	R$ 1.694,167	R$ 40.660,008
2	Pneu 215/75R17.5 borrachudo	und	24,000	R$ 1.852,800	R$ 44.467,200
3	Pneu 275/80r22.5 liso	und	24,000	R$ 4.051,553	R$ 97.237,272
4	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	24,000	R$ 4.252,100	R$ 102.050,400
5	Pneu 1000x20 liso	und	24,000	R$ 2.858,587	R$ 68.606,088
6	Pneu 1000x20 borrachudo	und	24,000	R$ 3.049,687	R$ 73.192,488
7	Camara de ar 1000x20	und	48,000	R$ 163,847	R$ 7.864,656
8	Protetor de ar 20	und	76,000	R$ 110,333	R$ 8.385,308
	Valor Total do Lote				**R$ 442.463,420**

Fls. 0336
Proc. Nº 009/2025
Ass.

Lote 02

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
9	Pneu 90/90-19	und	8,000	R$ 303,417	R$ 2.427,336
10	Pneu 110/90-17	und	8,000	R$ 455,467	R$ 3.643,736
11	Pneu 275/80R22.5 liso	und	12,000	R$ 4.050,337	R$ 48.604,044
12	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	16,000	R$ 4.252,247	R$ 68.035,952
13	Pneu 295/80r22.5 liso	und	12,000	R$ 4.244,523	R$ 50.934,276
14	Pneu 295/80R22.5 borrachudo	und	16,000	R$ 4.357,807	R$ 69.724,912
15	Pneu 12.4.24 10 lonas	und	4,000	R$ 3.911,317	R$ 15.645,268
16	camara de ar 12.4.24	und	4,000	R$ 238,320	R$ 953,280
17	Pneu 12.5/80R18	und	4,000	R$ 3.103,677	R$ 12.414,708
18	Camara de ar 12.5/80r18	und	4,000	R$ 188,670	R$ 754,680
19	PNEU 12.5.16	und	4,000	R$ 1.486,190	R$ 5.944,760
20	CAMARA DE AR 12.5.16	und	4,000	R$ 150,900	R$ 603,600
21	PNEU 14.00.24 16 LONAS	und	6,000	R$ 7.353,533	R$ 44.121,198
22	CAMARA DE AR KM 24	und	6,000	R$ 367,643	R$ 2.205,858
23	PROTETOR ARO 24	und	6,000	R$ 200,733	R$ 1.204,398
24	PNEU 14.9.24 12 LONAS	und	4,000	R$ 5.087,507	R$ 20.350,028
25	CAMARA DE AR 14.9.24	und	4,000	R$ 343,033	R$ 1.372,132
26	PNEU 14.9.26 12 LONAS	und	4,000	R$ 5.103,867	R$ 20.415,468
27	CAMARA DE AR 14.9.26	und	4,000	R$ 353,000	R$ 1.412,000
28	PNEU 17.5.25 12 LONAS	und	4,000	R$ 8.721,000	R$ 34.884,000
29	CAMARA DE AR 17.5.25	und	4,000	R$ 418,333	R$ 1.673,332
30	PROTETOR ARO 25	und	4,000	R$ 532,667	R$ 2.130,668
31	PNEU 18.4.30 12 LONAS	und	4,000	R$ 6.367,000	R$ 25.468,000
32	CAMARA DE AR 18.4.30	und	4,000	R$ 501,000	R$ 2.004,000
33	PNEU 18.4.34 12 LONAS	und	4,000	R$ 7.464,000	R$ 29.856,000
34	CAMARA DE AR 18.4.34	und	4,000	R$ 556,667	R$ 2.226,668
35	PNEU 19.5L.24	und	4,000	R$ 7.037,000	R$ 28.148,000
36	CAMARA DE AR 19.5L.24	und	4,000	R$ 412,667	R$ 1.650,668
	Valor Total do Lote				**R$ 498.808,970**

Lote 03

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
37	PNEU 175/65R14	und	24,000	R$ 610,000	R$ 14.640,000
38	PNEU 175/70R13	und	24,000	R$ 750,333	R$ 18.007,992
39	PNEU 175/70R14	und	24,000	R$ 536,000	R$ 12.864,000
40	PNEU 185/65R14	und	24,000	R$ 633,333	R$ 15.199,992
41	PNEU 185/65R15	und	24,000	R$ 672,000	R$ 16.128,000
42	PNEU 225/75R16	und	24,000	R$ 1.216,000	R$ 29.184,000

43	PNEU 265/70R16		und	24,000	R$ 1.443,200	R$ 34.636,800
44	PNEU 265/65R17		und	24,000	R$ 1.400,533	R$ 33.612,792
45	PNEU 265/60R18		und	24,000	R$ 1.128,433	R$ 27.082,392
		Valor Total do Lote				**R$ 201.355,968**

Lote 04

Item		Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
46	PNEU 195/65R15		und	12,000	R$ 661,333	R$ 7.935,996
47	PNEU 195/55R16		und	12,000	R$ 528,000	R$ 6.336,000
		Valor Total do Lote				**R$ 14.271,996**

Valor Total **R$ 1.156.900,354**

Diante do exposto, atesto para os devidos fins a veracidade das informações apresentadas nas cotações em anexo deste processo, a fim de levantarmos preço estimado para o referido processo de contratação.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 22 de Fevereiro de 2024

Fls 0337
Proc. Nº 002 12025
Ass.

George Alves Oliveira
Secretário Municipal de Planejamento

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007 0019
Fls nº 029
Rubrica

MAGNÓLIA PNEUS

Fls nº 0338
Proc. Nº 002 12023
Ass.

MAGNÓLIA PNEUS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 04.966.641/0001-56, com Inscrição Estadual 12.373877-6, sediada na Rua da Pedra Branca, nº 34, Centro – Santa Inês - MA, por intermédio do seu Gerente **CARLOS AUGUSTO SOUSA DOS SANTOS**, vem perante a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO da **PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHAS- MA**, apresentar a **COTAÇÃO DE PREÇO de mercado para o fornecimento de pneus novos, câmaras de ar e protetores automotivos, conforme a tabela abaixo:**

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTD.	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Pneu 215/75r17.5 liso	24	und	1.857,90	44.589,60
2	Pneu 215/75r17.5 borrachudo	24	und	2.031,70	48.760,80
3	Pneu 275/80r22.5 liso	24	und	4.442,88	106.629,12
4	Pneu 275/80r22.5 borrachudo	24	und	4.662,90	111.909,60
5	Pneu 1000x20 liso	24	und	2.999,14	71.979,36
6	Pneu 1000x20 borrachudo	24	und	3.140,26	75.366,24
7	Câmara de ar 1000x20	48	und	179,69	8.625,12
8	Protetor de ar 20	76	und	121,00	9.196,00
9	Pneu 90/90-19	8	und	332,75	2.662,00
10	Pneu 110/90-17	8	und	499,40	3.995,20
11	Pneu 275/80r22.5 liso	12	und	4.441,91	53.302,92
12	Pneu 275/80r22.5 borrachudo	16	und	4.663,34	74.613,44
13	Pneu 295/80r22.5 liso	12	und	4.654,87	55.858,44
14	Pneu 295/80r22.5 borrachudo	16	und	4.572,07	73.153,12
15	Pneu 12.4.24 10 lonas	4	und	4.289,45	17.157,80
16	Câmara de ar 12.4.24	4	und	261,36	1.045,44
17	Pneu 12.5/80r18	4	und	3.403,73	13.614,92
18	Câmara de ar 12.5/80r18	4	und	206,91	827,64

RUA DA PEDRA BRANCA, 34 CENTRO – SANTA INÊS –MA
CNPJ Nº 04.966.461/0001-56
(98) 98159-9909

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 002/2023
Fls nº 0339
Rubrica

Scanned with CamScanner

MAGNÓLIA PNEUS

Fls 0339
Proc. N° 002 12025
Ass.

19	Pneu 12.5.16	4,00	und	1.629,87	6.519,48
20	Câmara de ar 12.5.16	4,00	und	165,00	660,00
21	Pneu 14.00.24 16 lonas	6,00	und	7.600,00	45.600,00
22	Câmara de ar km 24	6,00	und	403,00	2.418,00
23	Protetor aro 24	6,00	und	220,00	1.320,00
24	Pneu 14.9.24 12 lonas	4,00	und	5.579,00	22.316,00
25	Câmara de ar 14.9.24	4,00	und	376,00	1.504,00
26	Pneu 14.9.26 12 lonas	4,00	und	5.597,00	22.388,00
27	Câmara de ar 14.9.26	4,00	und	387,00	1.548,00
28	Pneu 17.5.25 12 lonas	4,00	und	8.721,00	34.884,00
29	Câmara de ar 17.5.25	4,00	und	445,00	1.780,00
30	Protetor aro 25	4,00	und	584,00	2.336,00
31	Pneu 18.4.30 12 lonas	4,00	und	6.367,00	25.468,00
32	Câmara de ar 18.4.30	4,00	und	545,00	2.180,00
33	Pneu 18.4.34 12 lonas	4,00	und	7.464,00	29.856,00
34	Câmara de ar 18.4.34	4,00	und	574,00	2.296,00
35	Pneu 19.5l.24	4,00	und	7.037,00	28.148,00
36	CAMARA DE AR 19.5L.24	4,00	und	411,00	1.644,00
37	Pneu 175/65r14	24,00	und	500,00	12.000,00
38	Pneu 175/70r13	24,00	und	875,00	21.000,00
39	Pneu 175/70r14	24,00	und	580,00	13.920,00
40	Pneu 185/65r14	24,00	und	653,00	15.672,00
41	Pneu 185/65r15	24,00	und	693,00	16.632,00
42	Pneu 225/75r16	24,00	und	1.254,00	30.096,00

RUA DA PEDRA BRANCA, 34 CENTRO – SANTA INÊS –MA
CNPJ Nº 04.966.461/0001-56
(98) 98159-9909

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007-098
Fls nº 03
Rubrica

Scanned with CamScanner

MAGNÓLIA PNEUS

Fls 0340
Proc. Nº 002/2024
Ass.

43	Pneu 265/70r16	24,00	und	1.488,30	35.719,20
44	Pneu 265/65r17	24,00	und	1.444,30	34.663,20
45	Pneu 265/60r18	24,00	und	1.521,30	36.511,20
46	Pneu 195/65r15	12,00	und	682,00	8.184,00
47	Pneu 195/55r16	12,00	und	544,50	6.534,00
VALOR GERAL					**R$ 1.237.083,84**
Hum milhão duzentos e trinta e sete mil oitenta e três reais e oitenta e quatro centavos					
Validade 60 (sessenta) dias.					

SANTA INÊS –MA 22 DE FEVEREIRO DE 2024.

CARLOS AUGUSTO SOUSA SANTOS
(98) 98159-9909

RUA DA PEDRA BRANCA, 34 CENTRO – SANTA INÊS –MA
CNPJ Nº 04.966.461/0001-56
(98) 98159-9909

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 002/2024
Fls nº 0341
Rubrica

Scanned with CamScanner

HC PNEUS

HC PNEUS S/A
Av. Marechal Castelo Branco, 3582 Santa Inês
CNPJ Nº 00.000.802/0069-90
FONE: (98) 3653 9913
antonio-jose@hcpneus.com.br

Fls 0341
Proc. Nº 002 12023
Ass

AO SETOR DE COMPRAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHAS -MA.

Assunto: Cotação de Preços.

HC PNEU S/A, INSCRITA NO CNPJ Nº 00.000.802/0069-90, SITUADA NA AVENIDA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3582, CENTRO - SANTA INÊS -MA, VEM ANTE A PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHAS -MA, APRESENTAR SUA PROPOSTA DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE PNEUS NOVOS, CÂMARAS DE AR E PROTETORES, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, CONFORME A TABELA ABAIXO:

PROPOSTA DE VALORES DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHAS

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA	QTD.	UNID	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO					
1	Pneu 215/75r17.5 liso	MULTIMARCA	24	UND	R$ 1.689,00	R$ 40.536,00
2	Pneu 215/75R17.5 borrachudo	MULTIMARCA	24	UND	R$ 1.847,00	R$ 44.328,00
3	Pneu 275/80r22.5 liso	MULTIMARCA	24	UND	R$ 4.038,98	R$ 96.935,52
4	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	MULTIMARCA	24	UND	R$ 4.239,00	R$ 101.736,00
5	Pneu 1000x20 liso	MULTIMARCA	24	UND	R$ 2.856,32	R$ 68.551,68
6	Pneu 1000x20 borrachudo	MULTIMARCA	24	UND	R$ 3.048,80	R$ 73.171,20
7	Câmara de ar 1000x20	MULTIMARCA	48	UND	R$ 163,35	R$ 7.840,80
8	Protetor de ar 20	MULTIMARCA	76	UND	R$ 110,00	R$ 8.360,00
					TOTAL DO LOTE	**R$ 441.459,20**

	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO					
9	Pneu 90/90-19	MULTIMARCA	8	UND	R$ 302,50	R$ 2.420,00
10	Pneu 110/90-17	MULTIMARCA	8	UND	R$ 454,00	R$ 3.632,00
11	Pneu 275/80R22.5 liso	MULTIMARCA	12	UND	R$ 4.038,10	R$ 48.457,20
12	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	MULTIMARCA	16	UND	R$ 4.239,40	R$ 67.830,40
13	Pneu 295/80r22.5 liso	MULTIMARCA	12	UND	R$ 4.231,70	R$ 50.780,40
14	Pneu 295/80R22.5 borrachudo	MULTIMARCA	16	UND	R$ 4.354,35	R$ 69.669,60
15	Pneu 12.4.24 10 lonas	MULTIMARCA	4	UND	R$ 3.899,50	R$ 15.598,00
16	camara de ar 12.4.24	MULTIMARCA	4	UND	R$ 237,60	R$ 950,40
17	Pneu 12.5/80R18	MULTIMARCA	4	UND	R$ 3.094,30	R$ 12.377,20

HC PNEUS
Antônio José R. Nogueira
Gerente Comercial

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHAS - MA
Proc. nº 002 0990
Fls nº 033
Rubrica

Scanned with CamScanner

HC PNEUS

HC PNEUS S/A
Av. Marechal Castelo Branco, 3582 Santa Inês
CNPJ Nº 00.000.802/0069-90
FONE: (98) 3653 9913
antonio-jose@hcpneus.com.br

Fls 0342
Proc. Nº 002/2025
Ass.

18	Camara de ar 12.5/80r18	MULTIMARCA	4	UND	R$ 188,10	R$ 752,40
19	PNEU 12.5.16	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 1.481,70	R$ 5.926,80
20	CAMARA DE AR 12.5.16	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 150,70	R$ 602,80
21	PNEU 14.00.24 16 LONAS	MULTIMARCA	6,00	UND	R$ 7.574,60	R$ 45.447,60
22	CAMARA DE AR KM 24	MULTIMARCA	6,00	UND	R$ 366,63	R$ 2.199,78
23	PROTETOR ARO 24	MULTIMARCA	6,00	UND	R$ 200,20	R$ 1.201,20
24	PNEU 14.9.24 12 LONAS	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 5.072,32	R$ 20.289,28
25	CAMARA DE AR 14.9.24	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 342,10	R$ 1.368,40
26	PNEU 14.9.26 12 LONAS	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 5.088,60	R$ 20.354,40
27	CAMARA DE AR 14.9.26	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 352,00	R$ 1.408,00
28	PNEU 17.5.25 12 LONAS	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 8.721,00	R$ 34.884,00
29	CAMARA DE AR 17.5.25	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 405,00	R$ 1.620,00
30	PROTETOR ARO 25	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 531,00	R$ 2.124,00
31	PNEU 18.4.30 12 LONAS	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 6.367,00	R$ 25.468,00
32	CAMARA DE AR 18.4.30	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 545,00	R$ 2.180,00
33	PNEU 18.4.34 12 LONAS	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 7.464,00	R$ 29.856,00
34	CAMARA DE AR 18.4.34	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 574,00	R$ 2.296,00
35	PNEU 19.5L.24	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 7.037,00	R$ 28.148,00
					TOTAL DO LOTE	R$ 499.649,86

SECRETARIA DE SAÚDE						
36	CAMARA DE AR 19.5L.24	MULTIMARCA	4,00	UND	R$ 416,00	R$ 1.664,00
37	PNEU 175/70R13	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 875,00	R$ 21.000,00
38	PNEU 175/70R14	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 580,00	R$ 13.920,00
39	PNEU 185/65R14	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 500,00	R$ 12.000,00
40	PNEU 185/65R15	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 653,00	R$ 15.672,00

HC PNEUS
Antonio José R. Nogueira
Gerente Comercial

Proc. nº 002/2025
Fls nº 034
Rubrica

Scanned with CamScanner

HC PNEUS

HC PNEUS S/A
Av. Marechal Castelo Branco, 3582 Santa Inês
CNPJ Nº 00.000.802/0069-90
FONE: (98) 3653 9913
antonio-jose@hcpneus.com.br

Fls 0343
Proc. Nº 002/2025
Ass.

41	PNEU 225/75R16	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 693,00	R$ 16.632,00
42	PNEU 265/70R16	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 1.254,00	R$ 30.096,00
43	PNEU 265/65R17	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 1.488,30	R$ 35.719,20
44	PNEU 265/60R18	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 1.444,30	R$ 34.663,20
45	PNEU 175/65R14	MULTIMARCA	24,00	UND	R$ 478,00	R$ 11.472,00
					TOTAL DO LOTE	R$ 216.213,60

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL						
46	PNEU 195/65R15	MULTIMARCA	12,00	UND	R$ 682,00	R$ 8.184,00
47	PNEU 195/55R16	MULTIMARCA	12,00	UND	544,50	R$ 6.534,00
					TOTAL DO LOTE	R$ 14.718,00
					VALOR GERAL	R$ 1.144.437,46

Valor total da proposta: R$ 1.144.437,46 (hum milhão cento e quarenta e quatro reais).

Validade da Proposta 60 (sessenta) dias.

Santa Inês - MA, 20 de Fevereiro de 2024.

HC PNEUS
Antônio José R. Nogueira
Gerente Comercial
Antônio José Ribeiro Nogueira
Gerente

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 009/09/25
Fls nº 035
Rubrica

Scanned with CamScanner

A. B. DE CARVALHO EIRELI
CNPJ 07.048.374/0001-26 INSC. EST.12.083.375-1
Av. Castelo Branco, 3361 – Centro – Santa Inês - MA - 65.300-001
(98) 3653-1441 * 99123-8395
licitacao@grupoabdecarvalho.com.br

0344
C. Nº 007/2025
ASS

A B DE CARVALHO EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 07.048.374/0001-26 , com endereço comercial AV CASTELO BRANCO, 3361, CENTRO, SANTA INES- MA, envia a CPL da PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHAS– MA, a sua cotação de preço de mercado para o fornecimento de pneus novos, câmaras de ar e protetores automotivos para atender as necessidades de todas as secretarias da administração municipal, conforme a tabela abaixo:

COTAÇÃO DE PREÇO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	MARCA	QTD	V. UNITARIO	V.TOTAL
	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO					
1	Pneu 215/75r17.5 liso	und	multimarca	24	R$ 1.535,60	R$ 36.854,40
2	Pneu 215/75R17.5 borrachudo	und	multimarca	24	R$ 1.679,70	R$ 40.312,80
3	Pneu 275/80r22.5 liso	und	multimarca	24	R$ 3.671,80	R$ 88.123,20
4	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	multimarca	24	R$ 3.854,40	R$ 92.505,60
5	Pneu 1000x20 liso	und	multimarca	24	R$ 2.720,30	R$ 65.287,20
6	Pneu 1000x20 borrachudo	und	multimarca	24	R$ 2.960,00	R$ 71.040,00
7	Camara de ar 1000x20	und	multimarca	48	R$ 148,50	R$ 7.128,00
8	Protetor de ar 20	und	multimarca	76	R$ 100,00	R$ 7.600,00
	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO					
9	Pneu 90/90-19	und	multimarca	8	R$ 275,00	R$ 2.200,00
10	Pneu 110/90-17	und	multimarca	8	R$ 413,00	R$ 3.304,00
11	Pneu 275/80R22.5 liso	und	multimarca	12	R$ 3.671,00	R$ 44.052,00
12	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	multimarca	16	R$ 3.854,00	R$ 61.664,00
13	Pneu 295/80r22.5 liso	und	multimarca	12	R$ 3.847,00	R$ 46.164,00
14	Pneu 295/80R22.5 borrachudo	und	multimarca	16	R$ 4.147,00	R$ 66.352,00
15	Pneu 12.4.24 10 lonas	und	multimarca	4	R$ 3.545,00	R$ 14.180,00
16	camara de ar 12.4.24	und	multimarca	4	R$ 216,00	R$ 864,00
17	Pneu 12.5/80R18	und	multimarca	4	R$ 2.813,00	R$ 11.252,00
18	Camara de ar 12.5/80r18	und	multimarca	4	R$ 171,00	R$ 684,00
19	PNEU 12.5.16	und	multimarca	4,00	R$ 1.347,00	R$ 5.388,00
20	CAMARA DE AR 12.5.16	und	multimarca	4,00	R$ 137,00	R$ 548,00
21	PNEU 14.00.24 16 LONAS	und	multimarca	6,00	R$ 6.886,00	R$ 41.316,00
22	CAMARA DE AR KM 24	und	multimarca	6,00	R$ 333,30	R$ 1.999,80
23	PROTETOR ARO 24	und	multimarca	6,00	R$ 182,00	R$ 1.092,00
24	PNEU 14.9.24 12 LONAS	und	multimarca	4,00	R$ 4.611,20	R$ 18.444,80
25	CAMARA DE AR 14.9.24	und	multimarca	4,00	R$ 311,00	R$ 1.244,00

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007/2025
Fls nº 0369
Rubrica

26	PNEU 14.9.26 12 LONAS	und	multimarca	4,00	R$	4.626,00	R$	18.504,00
27	CAMARA DE AR 14.9.26	und	multimarca	4,00	R$	320,00	R$	1.280,00
28	PNEU 17.5.25 12 LONAS	und	multimarca	4,00	R$	8.721,00	R$	34.884,00
29	CAMARA DE AR 17.5.25	und	multimarca	4,00	R$	405,00	R$	1.620,00
30	PROTETOR ARO 25	und	multimarca	4,00	R$	483,00	R$	1.932,00
31	PNEU 18.4.30 12 LONAS	und	multimarca	4,00	R$	6.367,00	R$	25.468,00
33	CAMARA DE AR 18.4.30	und	multimarca	4,00	R$	413,00	R$	1.652,00
32	PNEU 18.4.34 12 LONAS	und	multimarca	4,00	R$	7.464,00	R$	29.856,00
33	CAMARA DE AR 18.4.34	und	multimarca	4,00	R$	522,00	R$	2.088,00
34	PNEU 19.5L.24	und	multimarca	4,00	R$	7.037,00	R$	28.148,00
35	CAMARA DE AR 19.5L.24	und	multimarca	4,00	R$	411,00	R$	1.644,00
SECRETARIA DE SAÚDE								
36	PNEU 175/65R14	und	multimarca	24,00	R$	455,00	R$	10.920,00
37	PNEU 175/70R13	und	multimarca	24,00	R$	796,00	R$	19.104,00
38	PNEU 175/70R14	und	multimarca	24,00	R$	528,00	R$	12.672,00
39	PNEU 185/65R14	und	multimarca	24,00	R$	594,00	R$	14.256,00
40	PNEU 185/65R15	und	multimarca	24,00	R$	630,00	R$	15.120,00
41	PNEU 225/75R16	und	multimarca	24,00	R$	1.140,00	R$	27.360,00
42	PNEU 265/70R16	und	multimarca	24,00	R$	1.353,00	R$	32.472,00
43	PNEU 265/65R17	und	multimarca	24,00	R$	1.313,00	R$	31.512,00
44	PNEU 265/60R18	und	multimarca	24,00	R$	1.383,00	R$	33.192,00
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL								
45	PNEU 195/65R15	und	multimarca	12,00	R$	620,00	R$	7.440,00
46	PNEU 195/55R16	und	multimarca	12,00		495,00	R$	5.940,00
TOTAL					**R$**			**1.086.663,80**
COTAÇÃO VÁLIDA 60 DIAS								

SANTA INES- MA - 20 DE FEVEREIRO DE 2024

ANTONIO BARBOSA DE CARVALHO:06242693372

A B DE CARVALHO EIRELI

CNPJ: 07.048.374/0001-26

Fls 0345

Proc. Nº 007/2024

Ass

007 0940
037

Fls 0346
Proc. Nº 007/2025
Ass

TERMO DE REFERÊNCIA

BENS COMUNS, LEI 14.233/2021.

1. DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Referência visa Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, conforme tabela, condições e exigências estabelecidas neste instrumento

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação são de qualidade comum, não superior à cumprir as finalidades às quais se destinam, não se enquadrando como sendo de bem de luxo, nos termos do artigo 20 da Lei nº 14.133, de 2021.

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DE CONSUMO

2.1. O custo estimado total da contratação é de R$ 1.156.900,354 (um milhão, cento e cinquenta e seis mil, novecentos reais e trinta e cinco centavos) conforme custos unitários descritos na tabela abaixo.

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Lote 01

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
	Pneu 215/75r17.5 liso	und	24,000	R$ 1.694,167	R$ 40.660,008
1	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 24,00 | Valor Total R$ 40.660,008				
	Pneu 215/75R17.5 borrachudo	und	24,000	R$ 1.852,800	R$ 44.467,200
2	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 24,00 | Valor Total R$ 44.467,200				
	Pneu 275/80r22.5 liso	und	24,000	R$ 4.051,553	R$ 97.237,272
3	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 24,00 | Valor Total R$ 97.237,272				
	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	24,000	R$ 4.252,100	R$ 102.050,400
4	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 24,00 | Valor Total R$ 102.050,400				
	Pneu 1000x20 liso	und	24,000	R$ 2.858,587	R$ 68.606,088
5	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 24,00 | Valor Total R$ 68.606,088				
	Pneu 1000x20 borrachudo	und	24,000	R$ 3.049,687	R$ 73.192,488
6	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 24,00 | Valor Total R$ 73.192,488				
	Camara de ar 1000x20	und	48,000	R$ 163,847	R$ 7.864,656
7	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 48,00 | Valor Total R$ 7.864,656				
	Protetor de ar 20	und	76,000	R$ 110,333	R$ 8.385,308
8	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 76,00 | Valor Total R$ 8.385,308				

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007/2025
Fls nº 0346
Rubrica

Fls 0347
Proc. Nº 007/2025
Ass

Valor Total do Lote **R$ 442.463,420**

Lote 02

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
	Pneu 90/90-19	und	8,000	R$ 303,417	R$ 2.427,336
9	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 8,000 | Valor Total R$ 2.427,336				
	Pneu 110/90-17	und	8,000	R$ 455,467	R$ 3.643,736
10	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 8,000 | Valor Total R$ 3.643,736				
	Pneu 275/80R22.5 liso	und	12,000	R$ 4.050,337	R$ 48.604,044
11	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 12,000 | Valor Total R$ 48.604,044				
	Pneu 275/80R22.5 borrachudo	und	16,000	R$ 4.252,247	R$ 68.035,952
12	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 16,000 | Valor Total R$ 68.035,952				
	Pneu 295/80r22.5 liso	und	12,000	R$ 4.244,523	R$ 50.934,276
13	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 12,000 | Valor Total R$ 50.934,276				
	Pneu 295/80R22.5 borrachudo	und	16,000	R$ 4.357,807	R$ 69.724,912
14	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 16,000 | Valor Total R$ 69.724,912				
	Pneu 12.4.24 10 lonas	und	4,000	R$ 3.911,317	R$ 15.645,268
15	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 15.645,268				
	camara de ar 12.4.24	und	4,000	R$ 238,320	R$ 953,280
16	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 953,280				
	Pneu 12.5/80R18	und	4,000	R$ 3.103,677	R$ 12.414,708
17	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 12.414,708				
	Camara de ar 12.5/80r18	und	4,000	R$ 188,670	R$ 754,680
18	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 754,680				
	PNEU 12.5.16	und	4,000	R$ 1.486,190	R$ 5.944,760
19	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 5.944,760				
20	CAMARA DE AR 12.5.16	und	4,000	R$ 150,900	R$ 603,600
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000				

0348
Proc. Nº 009/2025
Ass

	Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 603.600				
	PNEU 14.00.24 16 LONAS	und	6,000	R$ 7.353,533	R$ 44.121,198
21	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 6,000 | Valor Total R$ 44.121,198				
	CAMARA DE AR KM 24	und	6,000	R$ 367,643	R$ 2.205,858
22	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 6,000 | Valor Total R$ 2.205,858				
	PROTETOR ARO 24	und	6,000	R$ 200,733	R$ 1.204,398
23	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 6,000 | Valor Total R$ 1.204,398				
	PNEU 14.9.24 12 LONAS	und	4,000	R$ 5.087,507	R$ 20.350,028
24	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 20.350,028				
	CAMARA DE AR 14.9.24	und	4,000	R$ 343,033	R$ 1.372,132
25	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 1.372,132				
	PNEU 14.9.26 12 LONAS	und	4,000	R$ 5.103,867	R$ 20.415,468
26	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 20.415,468				
	CAMARA DE AR 14.9.26	und	4,000	R$ 353,000	R$ 1.412,000
27	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 1.412,000				
	PNEU 17.5.25 12 LONAS	und	4,000	R$ 8.721,000	R$ 34.884,000
28	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 34.884,000				
	CAMARA DE AR 17.5.25	und	4,000	R$ 418,333	R$ 1.673,332
29	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 1.673,332				
	PROTETOR ARO 25	und	4,000	R$ 532,667	R$ 2.130,668
30	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 2.130,668				
	PNEU 18.4.30 12 LONAS	und	4,000	R$ 6.367,000	R$ 25.468,000
31	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 25.468,000				
	CAMARA DE AR 18.4.30	und	4,000	R$ 501,000	R$ 2.004,000
32	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 2.004,000				
33	PNEU 18.4.34 12 LONAS	und	4,000	R$ 7.464,000	R$ 29.856,000
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE				

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 009/2025
Fls nº 0348
Rubrica

0349
Proc. Nº 009/2025
Ass.

	Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 29.856,000				
	CAMARA DE AR 18.4.34	und	4,000	R$ 556,667	R$ 2.226,668
34	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 2.226,668				
	PNEU 19.5L.24	und	4,000	R$ 7.037,000	R$ 28.148,000
35	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 28.148,000				
	CAMARA DE AR 19.5L.24	und	4,000	R$ 412,667	R$ 1.650,668
36	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Educação | Quantidade: 4,000 | Valor Total R$ 1.650,668				
	Valor Total do Lote				**R$ 498.808,970**

Lote 03

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
	PNEU 175/65R14	und	24,000	R$ 610,000	R$ 14.640,000
37	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 14.640,000				
	PNEU 175/70R13	und	24,000	R$ 750,333	R$ 18.007,992
38	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 18.007,992				
	PNEU 175/70R14	und	24,000	R$ 536,000	R$ 12.864,000
39	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 12.864,000				
	PNEU 185/65R14	und	24,000	R$ 633,333	R$ 15.199,992
40	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 15.199,992				
	PNEU 185/65R15	und	24,000	R$ 672,000	R$ 16.128,000
41	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 16.128,000				
	PNEU 225/75R16	und	24,000	R$ 1.216,000	R$ 29.184,000
42	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 29.184,000				
	PNEU 265/70R16	und	24,000	R$ 1.443,200	R$ 34.636,800
43	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 34.636,800				
44	PNEU 265/65R17	und	24,000	R$ 1.400,533	R$ 33.612,792
	QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE				

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 009/2025
Fls nº 041

	Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 33.612,792				
	PNEU 265/60R18	und	24,000	R$ 1.128,433	R$ 27.082,392
45	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Saúde | Quantidade: 24,000 | Valor Total R$ 27.082,392				
	Valor Total do Lote				**R$ 201.355,968**

Lote 04

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R$ Unit.	R$ Total
	PNEU 195/65R15	und	12,000	R$ 661,333	R$ 7.935,996
46	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Assistência Social | Quantidade: 12,000 | Valor Total R$ 7.935,996				
	PNEU 195/55R16	und	12,000	R$ 528,000	R$ 6.336,000
47	**QUANTIDADES POR ÓRGÃO PARTICIPANTE** Secretaria Municipal de Administração | Quantidade: 0,00 | Valor Total R$ 0,000 Secretaria Municipal de Assistência Social | Quantidade: 12,000 | Valor Total R$ 6.336,000				
	Valor Total do Lote				**R$ 14.271,996**
	Valor Total				**R$ 1.156.900,354**

0350
Doc. Nº 009 12025

3. DA FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1. A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs enfrenta atualmente um problema crítico em sua frota de veículos, caminhões e máquinas. É evidente que os pneus estão sofrendo desgaste excessivo e há falta de acessórios adequados para o bom funcionamento dos veículos, o que tem impactado diretamente na eficiência e segurança dos serviços prestados à população.

A ineficiência e falta de segurança geradas por essa situação são preocupantes, pois comprometem a qualidade dos serviços públicos oferecidos à comunidade. Além disso, os custos com manutenção e substituição constante de pneus estão trazendo prejuízos financeiros aos cofres públicos, sem contar o risco de acidentes que podem ser evitados com a adoção de medidas preventivas.

Diante desse cenário, faz-se necessário buscar soluções urgentes para garantir a adequada conservação dos veículos municipais, visando assim assegurar a eficiência operacional dos serviços prestados pela Prefeitura de Olho D'água das Cunhãs e, consequentemente, o bem-estar da população local. A aquisição de novos pneus e acessórios adequados se faz imprescindível para superar esse desafio e promover melhorias significativas na gestão da frota municipal.

3.2. Mais detalhes quando a fundamentação da presente contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. DO ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ORGANIZAÇÃO

4.1. A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs optou pela não elaboração do Plano Anual de Contratações, por essa razão a presente demanda não possui alinhamento com o planejamento da organização.

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007098
Fls nº 043
Rubrica

5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

5.1. A descrição da solução como um todo considerado o ciclo de vida do objeto e especificação do produto encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. Os requisitos da contratação, como critérios de sustentabilidade, indicação de marcas ou modelos, ou ainda a vedação de contratação de marca ou produtos encontram-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

7. DAS AMOSTRAS

7.1. Para a presente contratação não será obrigatória a apresentação de amostras por parte da licitante vencedora.

8. GARANTIA DA CONTRATAÇÃO

8.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

Fls: 0351
Proc. Nº 0021/2025
Ass.

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

10. DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

10.1. Em observância ao artigo 49, incisos II e III, da Lei Complementar nº 123/2006, considerando que não há um mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresas ou empresas de pequeno porte sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório, no presente procedimento não aplicado os benefícios do art. 48 da Lei Complementar 123/2006.

11. DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

11.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados do início da vigência que consta descrita no instrumento contratual, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

12. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

12.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de **LICITAÇÃO**, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

Forma de fornecimento

12.2. O fornecimento do objeto será PARCELADO.

13. PROPOSTA DE PREÇOS

13.1. Os preços propostos deverão incluir todos os custos diretos e indiretos, inclusive os resultantes da incidência de quaisquer fretes, impostos, taxas, contribuições ou obrigações trabalhistas, fiscal e previdenciário a que estiver sujeito, e demais custos que incidam, direta ou indiretamente, na execução do objeto a ser contratado;

0352
Proc. Nº 091202
OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

13.2. A proposta de preço deverá conter a discriminação detalhada dos produtos ofertados, marca, modelo e fabricante, quando for o caso, quantidade solicitada, o valor unitário (numérico), valor total (numérico e por extenso), prazo de validade da proposta de no mínimo 90 (noventa) dias e prazo de entrega dos produtos.

14. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

14.1. A **HABILITAÇÃO JURÍDICA** será comprovada, mediante a apresentação da seguinte documentação:

14.1.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

14.1.2. Em se tratando de microempreendedor individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

14.1.3. No caso de sociedade empresária, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede;

14.1.4. No caso de ser o participante sucursal, filial ou agência, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

14.1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

14.1.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

14.1.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

14.1.8. No caso de atividade adstrita a uma legislação específica: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

14.1.9. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

14.2. A **REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA** será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

14.2.1. **Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado, independente se a fase de habilitação irá ou não anteceder as fases de apresentação de propostas e lances.**

14.2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), através do Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral, emitido pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda, comprovando possuir situação cadastral ativa para com a Fazenda Federal, ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

Proc. nº 091202
Fls nº 044
Rubrica

0353
Proc. Nº 002/2025

14.2.3. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, comprovando possuir Inscrição Habilitada no cadastro de contribuintes estadual, ou Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal quando se tratar de prestador de serviço.

14.2.4. Prova de regularidade com a Fazenda Federal, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

14.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual;

14.2.5.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

14.2.6. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante, mediante a Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa, de Débitos e Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos da Dívida Ativa, expedida pela Secretaria da Fazenda Municipal;

14.2.6.1. Caso o licitante seja considerado isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitado, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.

14.2.7. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal;

14.2.8. Prova de regularidade com a justiça trabalhista, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), emitida por órgão competente da Justiça do Trabalho (conforme Art. 3º da Lei Nº 12.440/2011);

14.2.9. Declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal;

14.2.10. Quando se tratar da subcontratação prevista no art. 48, II, da Lei Complementar n. 123, de 2006, a licitante melhor classificada deverá, também, apresentar a documentação de regularidade fiscal, social e trabalhista das microempresas e/ou empresas de pequeno porte que serão subcontratadas no decorrer da execução do contrato, ainda que exista alguma restrição, aplicando-se o prazo de regularização.

14.3. **HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA,** que será comprovada mediante apresentação dos seguintes documentos:

0354
Proc. Nº 007/2023

14.3.1. Certidão negativa de feitos sobre falência, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica ou de execução patrimonial em caso de pessoas físicas, emitida até 60 (sessenta) dias antes da data da sessão pública ou que esteja dentro do prazo de validade constante da própria certidão;

14.3.1.1. Caso admitida participação de Pessoas Físicas ou Sociedade Simples, deverá ser apresentada Certidão Negativa de Insolvência Civil, expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, desde que admitida a sua participação na licitação.

14.3.2. Balanço Patrimonial, Demonstração de Resultado de Exercício (DRE) e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

14.3.2.1. Os documentos referidos no item acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

14.3.2.2. As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste item mediante apresentação de Balanço de Abertura ou do último Balanço Patrimonial levantado, conforme o caso, devidamente registrado na forma da lei.

14.3.2.3. As sociedades empresárias enquadradas nas regras da Instrução Normativa RFB nº 2003, de 18 de janeiro de 2021, que dispões sobre a Escrituração Contábil Digital – ECD, para fins fiscais e previdenciários poderão apresentar o balanço patrimonial e os termos de abertura e encerramento do livro diário, em versão digital, obedecidas as normas do parágrafo único do art. 2° da citada instrução quanto a assinatura digital nos referidos documentos, quanto a Certificação de Segurança emitida por entidade credenciada pela infraestrutura de Chaves Públicas - Brasileiras - ICP - Brasil.

14.3.3. Declaração, assinada por Profissional área Contábil devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade, que ateste o atendimento pelo licitante dos índices econômicos nos termos do §1°, art. 69 da Lei 14.133/2021, aplicando fórmulas da seguinte forma:

Índice de Liquidez Geral (≥ 1,00):

$$LG = \frac{Ativo\,Circulante + Realizável\,a\,Longo\,Prazo}{Passivo\,Circulante + Passivo\,Não\,Circulante}$$

Índice de Liquidez Corrente (≥ 1,00):

$$LC = \frac{Ativo\,Circulante}{Passivo\,Circulante}$$

Índice de Solvência Geral (≥ 1,00):

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 001/0973
Fls nº 046
Rubrica

0355
Proc. Nº 009/2025

$$SG = \frac{Ativo\ Total}{Passivo\ Circulante + Passivo\ Não\ Circulante}$$

14.3.4. Da análise dos documentos apresentados serão calculados os índices Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (LG), que deverão apresentar resultado igual ou superior a 1 (um).

14.3.5. As empresas que apresentarem resultado do quociente de capacidade econômico-financeira menor do que o exigido, quando de sua habilitação deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, patrimônio líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento) do valor total dos seus itens ofertados, admitida a atualização para a data de apresentação da proposta através de índices oficiais.

14.3.6. O Microempreendedor Individual (MEI) que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123 de 2006 estará dispensado da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício;

14.4. A **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**, que será comprovada através da apresentação dos seguintes documentos:

14.4.1. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

14.4.1.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições peculiares da contratação.

14.5. Além das declarações constantes dos itens específicos acima a licitante deverá apresentar ainda as seguintes declarações, sob pena de inabilitação:

14.5.1. Declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021);

14.5.2. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, na forma da lei (art. 63, IV, da Lei nº 14.133/2021);

14.5.3. Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, na forma da lei (art. 63, § 1º, da Lei nº 14.133/2021).

15. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

15.1. O prazo de entrega dos itens, sempre que solicitado, será de 10 (dez) dias, contados do recebimento da Ordem de Fornecimento.

15.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

15.3. Os bens deverão ser entregues na sede do Município de Olho d'Água das Cunhãs em endereço indicado na Ordem de Fornecimento.

15.4. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias, ou a metade do prazo total recomendado pelo fabricante.

Garantia, manutenção e assistência técnica

15.5. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

0356
Proc. Nº 002/202

16. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

16.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

16.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

16.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim, conforme endereço eletrônico informado pela contratada na sua proposta comercial.

16.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

16.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

16.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

Fiscalização Técnica

16.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração

16.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (art. 117, §1º da Lei nº 14.133, de 2021).

16.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

16.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

16.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

16.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

16.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

16.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

Gestor do Contrato

16.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

16.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

16.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstam o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

16.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

16.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

16.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

16.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

17. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

0358
Proc. Nº 021202

17.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Nos termos da legislação vigente, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da formalização do contrato ou instrumento equivalente.

17.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

18. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

18.1. O objeto será recebido provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega ou execução, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

18.2. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituído no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

18.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade executados e consequente aceitação mediante termo detalhado.

18.4. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

18.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

18.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

18.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

19. DOS CRITÉRIOS PARA PAGAMENTO

19.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma da seção anterior, prorrogáveis por igual período.

19.2. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

19.2.1. o prazo de validade;

19.2.2. a data da emissão;

19.2.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

19.2.4. o período respectivo de execução do contrato;

19.2.5. o valor a pagar; e

19.2.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 021202
Fls nº 050
Rubrica

0359
Proc. Nº 002090

19.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

19.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação das certidões de regularidade junto à Receita Federal do Brasil/Previdência, Trabalhistas, FGTS, Estado (dívida ativa e tributos), Município (dívida ativa e tributos), nos termos do art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

19.5. Constatando-se situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

19.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

19.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

19.8. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação fiscal.

19.9. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias contados da finalização da liquidação da despesa, conforme item anterior.

19.10. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

19.11. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

19.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

19.12.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

19.13. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 29 de Fevereiro de 2024

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

PREFEITURA MUNI. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 002090
Fls nº 051
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

SOLICITAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Fls nº 0360
Proc. nº 7090/2024
Ass.

Ao
Departamento de Contabilidade
Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs

ASSUNTO: SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E RUBRICA PARA COMPRA DE PNEUS DE ALTA QUALIDADE E ACESSÓRIOS ADEQUADOS.

Senhor Contador,

Venho por meio desta solicitar a Vossa Senhoria que informe sobre a disponibilidade orçamentária, bem como a classificação orçamentária/financeira dos recursos para custeio da despesa referente ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO nº** 7090/2024, cujo objeto é Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados.

O valor total estimado da presente demanda é de R$ 1.156.900,354 (um milhão, cento e cinquenta e seis mil, novecentos reais e trinta e cinco centavos).

Para tanto, encaminhamos os autos do processo administrativo acima identificado.

Na certeza do pronto atendimento a esta solicitação, aproveitamos o ensejo para reiterar nossos votos de elevado apreço.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 23 de Fevereiro de 2024

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 7090/2024
Fls nº 0361
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

Fls 0361
Proc. Nº 7090/2024

INFORMAÇÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A(o) Excelentíssimo(a) Senhor(a)
Wesley Alves de Sá
Secretário

ASSUNTO: INFORMAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E RUBRICA PARA COMPRA DE PNEUS DE ALTA QUALIDADE E ACESSÓRIOS ADEQUADOS.

Em resposta a vossa solicitação, conforme encaminhamento a este departamento, que revendo a Lei Orçamentária vigente no corrente exercício financeiro, verificou-se que há programa, classificação e disponibilidade orçamentária necessária e suficiente para Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, objeto do Processo Administrativo nº 7090/2024, podendo ainda, se for o caso, ser o saldo orçamentário suplementado, sob a seguinte rubrica:

Nos termos da legislação vigente, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da formalização do contrato ou instrumento equivalente.

Remetam-se os autos à Secretaria Requisitante..

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 26 de Fevereiro de 2024

Elson Sampaio Carlota
Chefe do Setor de Contabilidade

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 7090/2024
Fls nº 033
Rubrica

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS

Proc. nº 0362
Fls nº 002/202

DECLARAÇÃO DE ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Na qualidade de ordenador(a) de despesas, **DECLARO**, nos termos do Quadro de Detalhamento das Despesas - QDD e para fins de informação de disponibilidade orçamentária e financeira, que a presente despesa, cujo objeto é Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, no valor R$ 1.156.900,354 (um milhão, cento e cinquenta e seis mil, novecentos reais e trinta e cinco centavos), tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e é compatível com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) vigentes, nos termos do art. 16, inciso II, da Lei Complementar nº 101/2000.

Declaro ainda que a despesa preenche os requisitos exigidos pela Lei Complementar nº 101/2000, especialmente aqueles contidos nos artigos 16 e 17, pois está abrangida pelos créditos genéricos, de forma que somadas todas as despesas da mesma espécie, realizadas e a realizar, previstas no programa de trabalho, não ultrapassam os limites estabelecidos para o presente exercício financeiro.

Olho d`Água das Cunhãs - MA, 26 de Fevereiro de 2024

Elson Sampaio Carlota
Chefe do Setor de Contabilidade

PREFEITURA MUNIC. DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 001.040
Fls nº 054
Rubrica

DESPACHO PARA PARECER DE MINUTA

Fls 0363
Proc. Nº 007090/2024
Ass.

DADOS DO PROCESSO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	007090/2024
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	
MODALIDADE:	
ÓRGÃO GERENCIADOR:	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ÓRGÃO(S) PARTICIPANTES(S)	
OBJETO:	**COMPRA DE PNEUS DE ALTA QUALIDADE E ACESSÓRIOS ADEQUADOS NO MUNICÍPIO DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS /MA**
VALOR ESTIMADO:	R$ 1.156.900,354 (um milhão, cento e cinquenta e seis mil, novecentos reais e trinta e cinco centavos).

Encaminhando em anexo a essa egrégia Assessoria Jurídica os autos do processo administrativo em epígrafe, para exame e aprovação, da Minuta do Edital e Contrato nos termos do Art. 53, da Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores.

Sendo o que dispomos para o momento reiteramos nossos mais sinceros votos de estima e consideração.

Brejo de Areia - MA, 27 de fevereiro de 2024

David Melo Nascimento
Agente de contratação
Portaria nº 030/2024 de 26 de fevereiro de 2024

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007090/2024
Fls nº 0364
Rubrica

Fls 0364

MINUTA

PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº ___/2024

Processo Administrativo Nº ___/2024

A Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs – MA, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar, sob a égide da Lei n.º 14.133/2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, da Lei Complementar n.º 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e, de outras normas aplicáveis ao objeto deste certame, fará realizar licitação na modalidade PREGÃO de na forma ELETRÔNICA mediante as condições estabelecidas neste Edital.

ÓRGÃO GERENCIADOR
Secretaria Municipal de Administração

ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)
Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência Social

OBJETO
Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados

VALOR TOTAL ESTIMADO
R$ 1.156.900,354 (um milhão, cento e cinquenta e seis mil, novecentos reais e trinta e cinco centavos)

PORTAL UTILIZADO: Portal Olho D´agua das Cunhãs
ENDEREÇO DO PORTAL: https://www.comprasodc.com.br
DATA: ____ de _____ de ____
HORÁRIO: ____:____ (HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF)
E-MAIL: semad@olhodaguadascunhas.ma.gov.br

AGENTE DE CONTRATAÇÃO

AUTORIDADE COMPETENTE

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 001 090
Fls nº 0356
Rubrica

MINUTA

Fls 0365
Proc. Nº 009/2020
Ass

CRITÉRIOS ESPECÍFICOS DA CONTRATAÇÃO	
CRITÉRIO DE JULGAMENTO	MENOR PREÇO
FORMA DE ADJUDICAÇÃO	POR ITEM
MODO DE DISPUTA	ABERTO
INTERVALO ENTRE OS LANCES	R$ 1,00 (um real)
REGIME DE EXECUÇÃO	FORNECIMENTO
EXIGÊNCIA DE VISITA TÉCNICA	SIM ou NÃO
APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS	SIM ou NÃO
EXIGÊNCIA DE GARANTIA DE PROPOSTA	NÃO OU SIM (1%)
EXIGÊNCIA DE GARANTIA DE CONTRATO	NÃO OU SIM (5%)
PERMITE PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO	SIM OU NÃO
HAVERÁ INVERSÃO A FASE DE HABILITAÇÃO?	SIM OU NÃO
PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA	90 (noventa) DIAS

DOS BENEFÍCIOS ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE	
Itens/Lotes destinados a participação exclusivamente para MEI/ME/EPP, cujo valor seja de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais)? (Art. 48, I, Lei Complementar nº 123/2006)	SIM ou NÃO
Itens/Lotes com reserva de cotas destinados a participação exclusivamente para MEI/ME/EPP? (Art. 48, III, Lei Complementar nº 123/06)	SIM (25%) ou NÃO
Prioridade de contratação para MEI/ME/EPP sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido? (Art. 48, §3º, Lei Complementar nº 123/06)	SIM (LOCAL ou REGIONAL) ou NÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 009/2020
Fls nº 0366
Rubrica

Proc. Nº 0366
Proc. Nº 002/2025
Ass.

MINUTA

1. OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1. A presente licitação tem por objeto Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, conforme as quantidades, especificações e condições descritas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

1.1.1. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas na Plataforma do Pregão e as especificações constantes deste Edital, serão consideradas como válidas as do Edital, sendo estas a que os licitantes deverão se ater no momento da elaboração da proposta.

2. RECURSO ORÇAMENTÁRIO

2.1. Nos termos da legislação vigente, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da formalização do contrato ou instrumento equivalente.

3. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar deste procedimento de contratação as interessadas estabelecidas no País, que satisfaçam as condições e disposições contidas neste Edital e nos seus Anexos, inclusive quanto à documentação, que desempenhem atividade pertinente e compatível com o objeto deste procedimento de contratação, previamente credenciadas no sistema "PORTAL OLHO D´AGUA DAS CUNHÃS" através do site https://www.comprasodc.com.br.

3.1.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste certame deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao provedor do sistema, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

3.1.2. O uso da senha de acesso pela licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou a Prefeitura Municipal responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.1.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

3.1.4. Informações complementares sobre o credenciamento junto ao provedor do sistema deverão ser obtidas diretamente com o suporte técnico da plataforma indicada neste edital.

3.2. Conforme definido nos Critérios Gerais da Contratação, no preâmbulo deste edital, os itens ou lotes, conforme o critério de adjudicação, com valores até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), são de participação exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.2.1. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização do processo de contratação, ainda não tenham celebrado contratos com a

PREFEITURA MUNICIPAL DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 0366
Fls nº 0378
Rubrica

MINUTA

Administração Pública cujos valores somados extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Fls 0367
Proc. Nº 007/2025

3.3. Ficam impedidos de participar desta licitação:

3.3.1. Aquele que não atenderem às condições deste edital;

3.3.2. Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando o processo de contratação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.3.3. Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando o processo de contratação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.3.4. Aquele que estejam em processo de dissolução, liquidação, falência ou concurso de credores;

3.3.4.1. Nos casos em que o empresário esteja em recuperação judicial ou extrajudicial, poderá participar desde que apresente o plano de recuperação homologado em juízo.

3.3.5. Pessoa Física ou Jurídica que se encontre, ao tempo do processo de contratação, impossibilitada de contratar com a administração pública em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.3.5.1. O impedimento de que trata o este item será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.3.6. Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.3.7. Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.3.8. Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.3.9. Agente público do órgão ou entidade licitante;

3.3.9.1. A vedação de que trata este estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional

especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.3.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição;

3.3.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, do processo de contratação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1° do art. 9° da Lei n° 14.133, de 2021.

3.3.12. Empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa e judicialmente;

3.4. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.5. A simples apresentação da proposta implica, por parte do licitante, de que inexistem fatos que impeçam a sua participação na presente licitação, eximindo assim o agente de contratação de qualquer responsabilidade civil ou penal.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. **No preâmbulo deste edital está definido se a fase de habilitação poderá ou não anteceder as fases de apresentação de propostas e lances nos termos do art. 17, §1°, da Lei n° 14.133, de 2021.**

4.1.1. Caso a fase de habilitação NÃO anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, dos documentos de habilitação somente serão exigidos, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

4.1.2. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto neste Edital.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. A licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o valor de sua proposta, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.

4.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

0369
PROC. Nº 002/2025
ASS.

MINUTA

4.4.2. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1° e no inciso III do art. 5° da Constituição Federal;

4.4.3. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei n° 14.133, de 2021.

4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar n° 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1° ao 3° do art. 4°, da Lei n.° 14.133, de 2021.

4.7. A falsidade da declaração de que trata os itens anteriores sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei n° 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.9. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.10. O prazo de validade da proposta é aquele estabelecido no preâmbulo deste edital de licitação, contados da data de abertura da sessão pública.

4.10.1. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para assinatura da Ata de Registro de Preços, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

4.11. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.12. A entrega da proposta e dos documentos de habilitação, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Durante a sessão pública, a comunicação entre o Agente de Contratação e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

5.3. Cabe à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do presente procedimento de contratação, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

0370
Proc. nº 007/2025

MINUTA

5.4. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança de sua proposta e seus documentos de habilitação.

5.5. Aberta a sessão pública do certame, as propostas de preços serão irretratáveis, não se admitindo retificações ou alterações nos preços ou nas condições estabelecidas, salvo quanto aos lances ofertados, na fase própria do certame.

6. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1. O Agente de Contratação verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

6.1.1. Também será desclassificada a proposta preenchida e que identifique o licitante.

6.1.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.1.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.2. O Agente de Contratação poderá suspender a sessão pública da licitação quando constatar que a avaliação da conformidade das propostas, irá perdurar por mais de um dia.

6.2.1. Após a suspensão da sessão pública, o Agente de Contratação enviará, via chat, mensagens aos licitantes informando a data prevista para o início da oferta de lances.

6.3. Somente as licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

7. DA FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. Iniciada a etapa competitiva, as licitantes classificadas poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do horário e valor consignados no registro de cada lance.

7.2. A licitante somente poderá oferecer lance inferior ou percentual de desconto superior ao último por ela ofertada e registrado no sistema

7.3. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, está estabelecido no preâmbulo deste edital.

7.4. Durante o transcurso da sessão, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação da ofertante.

7.5. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.6. Os lances apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento serão de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração.

7.7. O licitante poderá solicitar a exclusão de seu último lance ofertado, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível, que será avaliado pelo Agente de Contratação.

PREFEITURA MUN. DE OLHO D' AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007/2025
Fls nº 062
Rubrica

0371
Proc. Nº 002/2025
Ass.

MINUTA

7.8. Durante a fase de lances, o Agente de Contratação poderá excluir, justificadamente, lance cujo valor seja entendido como manifestamente inexequível.

7.9. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.10. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.11. **No preâmbulo deste edital está definida o modo de disputa deste certame, que poderá ser:**

7.11.1. **Modo de Disputa Aberto:**

7.11.1.1. No modo de disputa "aberto", a apresentação de lances públicos é de forma sucessiva, com prorrogações.

7.11.1.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

7.11.1.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.11.1.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

7.11.1.5. Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Agente de Contratação, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

7.11.2. **Modo de Disputa Aberto -Fechado:**

7.11.2.1. No modo de disputa "aberto e fechado", é quando os licitantes apresentam lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.11.2.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após isso, transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.11.2.3. Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.11.2.3.1. O licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por oferecer melhor lance.

7.11.2.3.2. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances, na ordem de

0372
Proc. Nº 007/2025
Ass.

MINUTA

classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.11.2.4. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.11.2.4.1. Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.11.2.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.11.3. **Modo de Disputa Fechado-Aberto**:

7.11.3.1. Poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

7.11.3.2. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item anterior, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

7.11.3.3. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.11.3.4. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.11.3.5. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.12. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.12.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

7.12.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.12.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 007/2025
Fls nº 063
Rubrica

Fls 0373

MINUTA

7.12.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.12.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.12.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.12.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.12.2.2. empresas brasileiras;

7.12.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.12.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

8. DOS CRITÉRIOS PARA APLICAÇÃO DE BENEFÍCIOS ÀS ME/EPPs

8.1. O licitante que deixar de assinalar o campo da "Declaração de ME/EPP" não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte e equiparadas.

8.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006, e nos termos estabelecidos no preâmbulo do presente instrumento.

8.3. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa e empresa de pequeno porte, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte que seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada, proceder-se-á da seguinte forma:

8.3.1. A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos, contados do envio da mensagem automática pelo sistema, apresentar uma última oferta, obrigatoriamente inferior à proposta do primeiro colocado, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias e observado o valor estimado para a contratação, será adjudicado em seu favor o objeto deste procedimento.

8.3.2. Não sendo vencedora a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma da subcondição anterior, o sistema, de forma automática, convocará as licitantes remanescentes que porventura se enquadrem na situação descrita nesta condição, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.3.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido nesta condição, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final do desempate.

8.3.4. A convocada que não apresentar proposta dentro do prazo de 05 (cinco) minutos, controlados pelo Sistema, decairá do direito previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123/2006.

8.3.5. Na hipótese de não contratação nos termos previstos neste item, o procedimento licitatório prossegue com as demais licitantes.

8.4. **No preâmbulo do presente instrumento constam todos os benefícios específicos que serão aplicados às microempresas e empresas de pequeno porte, e conforme cada benefício seguirão regras específicas, conforme estabelecido nos itens subsequentes.**

8.5. Quando aplicado o benefício de itens/lotes destinados à participação exclusiva para MEI/ME/EPP, com valores totais até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), proceder-se-á da seguinte forma:

8.5.1. Em atendimento ao disposto no artigo 48, I, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, todos os itens/lotes cujo valor total seja de até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), serão destinados exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte.

8.6. Quando aplicado o benefício de Itens/Lotes com reserva de cotas destinados a participação exclusivamente para MEI/ME/EPP?, proceder-se-á da seguinte forma:

8.6.1. Em atendimento ao disposto no artigo 48, III, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, todos os itens/lotes cujo valor total seja superior a R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), serão divididos em cotas para participação exclusiva de microempresas e empresas de pequeno porte, conforme percentual estabelecido no preâmbulo deste instrumento.

8.6.2. Para a cota reservada para microempresas e empresas de pequeno porte, a proposta comercial deverá ser apresentada separadamente, para cada item/lote, conforme itens relacionados no Termo de Referência.

8.6.3. Não havendo vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal, ou diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem preço do primeiro colocado.

8.6.4. Se a mesma licitante vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação se dará pelo menor preço ofertado.

8.7. Quando aplicado o benefício de prioridade de contratação para MEI/ME/EPP sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido, proceder-se-á da seguinte forma:

8.7.1. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno sediada no âmbito local ou regional, e houver proposta de microempresa ou empresa de pequeno porte sediada localmente ou regionalmente, que seja igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais

bem classificada, será dada PRIORIDADE de contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte sediada localmente ou regionalmente, com a declaração de vencedor do item.

8.7.2. No preâmbulo deste instrumento convocatório está definido se o presente benefício será aplicado somente em âmbito local ou regional.

8.8. A participação nos itens/lotes expressamente reservados às microempresas e empresas de pequeno porte, por licitante que não se enquadra na definição legal reservada a essas categorias, configura fraude ao certame, sujeitando a mesma à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com esta Prefeitura Municipal, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

9. DA NEGOCIAÇÃO

9.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

9.2. O Agente de Contratação poderá encaminhar contraproposta diretamente à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

9.3. Na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Agente de Contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

9.3.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

9.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

9.5. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá encaminhar a proposta de preço adequada ao último lance no prazo mínimo de 2h (duas horas), acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital, contado da convocação efetuada pelo Agente de Contratação.

9.5.1. O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Agente de Contratação por solicitação justificada do licitante, formulada antes do fim do prazo, e formalmente aceita.

9.5.2. A licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada nesta seção, será desclassificada e sujeitar-se-á às sanções previstas neste Edital.

9.6. Após a negociação do preço, o Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

10. DA FASE DE JULGAMENTO

10.1. Encerrada a etapa de negociação, o Agente de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame,

Fls 0378
Proc. N 002/2025
Ass

MINUTA

conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e as Condições de Participação deste edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

10.1.1. Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União;

10.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União; e

10.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União;

10.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992

10.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Agente de Contratação diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

10.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

10.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

10.4. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

10.5. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

10.6. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o Agente de Contratação verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com este Edital.

10.7. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

10.7.1. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

10.7.1.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

10.8. O Agente de Contratação poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, em prazo indicado no Chat, sob pena de não aceitação da proposta.

10.8.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Agente de Contratação, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca,

modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Agente de Contratação, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta

10.8.2. Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da licitante, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.

10.8.3. Considerar-se-á inexequível a proposta que não possa ter demonstrado sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste procedimento de contratação.

10.8.4. Antes de desclassificar a proposta de preços e/ou lance ofertado, será oportunizado, em caráter de diligência, à empresa licitante de melhor oferta que apresente documento(s) que comprove(m) que o(s) preço(s) ofertado(s) não é(são) inexequível(eis).

10.9. Será desclassificada a proposta que:

10.9.1. não corrigir ou não justificar eventuais falhas apontadas pelo Agente de Contratação;

10.9.2. contiver vícios insanáveis;

10.9.3. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

10.9.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

10.9.5. com valor unitário ou global com preços manifestamente inexequíveis

10.9.5.1. Considerar-se-á inexequível a proposta que não possa ter demonstrado sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos envolvidos na contratação são coerentes com os de mercado do objeto deste procedimento de contratação.

10.9.5.2. Antes de desclassificar a proposta de preços e/ou lance ofertado, será oportunizado, em caráter de diligência, à empresa licitante de melhor oferta que apresente documento(s) que comprove(m) que o(s) preço(s) ofertado(s) não é(são) inexequível(eis)

10.9.6. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

10.10. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores ao percentual indicado no preâmbulo deste Edital do valor orçado pela Administração.

10.10.1. inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do Agente de Contratação, que comprove:

10.10.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

10.10.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

Fls 0378
Proc. Nº 008/2025
ASS

MINUTA

10.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

10.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

10.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

10.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

10.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

10.13.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

10.13.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

10.13.3. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Agente de Contratação, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

10.13.4. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Agente de Contratação analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

11. DA FASE DE HABILITAÇÃO

11.1. **Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.**

11.2. A regra para o momento de envio dos documentos de habilitação é aquela definida no preâmbulo deste edital, podendo ou não anteceder as fases de apresentação de propostas e lances nos termos do art. 17, §1°, da Lei nº 14.133, de 2021.

11.3. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

MINUTA

11.3.1. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

11.4. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, em 2 (duas) horas.

11.5. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais ou cópias autenticadas quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

11.5.1. Os originais ou cópias autenticadas, caso sejam solicitados, deverão ser encaminhados para a Comissão Permanente de Licitação, situada no endereço indicado no rodapé deste edital.

11.6. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64)

11.6.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

11.6.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

11.7. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

11.8. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

11.9. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

11.10. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

11.11. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

11.11.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou

de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

11.12. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

11.12.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

11.13. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

11.13.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

11.14. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização.

11.14.1. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

11.15. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação.

11.15.1. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

11.16. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Agente de Contratação suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a continuidade da mesma

11.17. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

11.18. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

11.19. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, especialmente quanto ao capital social ou patrimônio líquido mínimo, quando assim o edital exigir, isto é,

somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

11.20. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

12. DA AMOSTRA

12.1. As regras relacionadas a apresentação de amostras são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

13. DA VISITA TÉCNICA

13.1. As regras relacionadas a visita técnica são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

14. DOS RECURSOS

14.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. Declarada a vencedora, o Agente de Contratação abrirá prazo não inferior a 10 (dez) minutos, durante o qual qualquer licitante poderá em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recurso.

14.2.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

14.2.2. A falta de manifestação do licitante quanto à intenção de recorrer importará a preclusão desse direito e autoriza o Agente de Contratação a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

14.3. A licitante que manifestar a intenção de recurso deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas a apresentar contrarrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

14.3.1. O prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação

14.3.2. Na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

14.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.5. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

14.6. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente

14.7. O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

14.8. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico com endereço no preâmbulo deste instrumento.

15. DO REGISTRO DE PREÇOS

15.1. O órgão gerenciador pela presente contratação é aquele informado no preâmbulo do presente edital e é responsável pela condução do conjunto de procedimentos para registro de preços e gerenciamento da Ata de Registro de Preços dele decorrente.

15.2. São órgãos participantes os órgãos ou entidades da administração pública que participam dos procedimentos iniciais do Sistema de Registro de Preços e integram a Ata de Registro de Preços.

15.3. Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão consultar o Órgão Gerenciador para manifestação sobre a possibilidade de adesão, respeitando-se os limites estabelecidos na legislação vigente.

15.4. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a aquisição ou contratação solicitada em até 90 (noventa) dias.

15.4.1. O órgão gerenciador poderá autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação deste prazo, respeitado o prazo de vigência da Ata, quando solicitada pelo órgão não participante.

15.5. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não da contratação decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da Ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

15.6. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

15.6.1. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito

15.6.2. A assinatura deverá ser feita, preferencialmente, pessoalmente pelo representante legal da licitante na sede da Prefeitura Municipal.

15.6.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer à Prefeitura Municipal para a assinatura, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura via endereço eletrônico de e-mail, que deverá ser devolvida em original, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) para o endereço constante do rodapé do presente.

15.6.2.2. Considerar-se-á, para fins de contagem do prazo da assinatura, a data da postagem da Ata de Registro de preço.

15.6.2.3. Poderá ainda ser assinada eletronicamente através de certificado digital, por processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários.

15.6.3. É facultada ao órgão gerenciador, quando a convocada não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e condições estabelecidos, convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo.

15.7. A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo assinalado no item anterior, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

15.8. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

15.9. A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.

15.10. O prazo de validade improrrogável da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

15.11. A Ata de Registro de Preços, decorrente desta licitação, será cancelada, automaticamente, por decurso do prazo de sua vigência.

15.12. A Ata de Registro de Preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e disponibilizada durante sua vigência.

16. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

16.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

16.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

16.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original

16.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

16.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

16.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

16.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

16.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

16.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

16.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

16.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

16.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

17. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

17.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

17.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Agente de Contratação durante o certame;

17.1.2. salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

17.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

17.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

17.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

17.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

17.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

17.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

17.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

17.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

17.1.5. fraudar a licitação

17.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

17.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

17.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

17.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

17.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

17.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

17.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

17.2.1. advertência;

17.2.2. multa;

17.2.3. impedimento de licitar e contratar e

17.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

17.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

Fls: 0385
Proc. Nº 0001/2025
Ass.

17.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

17.3.2. as peculiaridades do caso concreto

17.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

17.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

17.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

17.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

17.4.1. Para as infrações previstas nos itens 20.1.1, 20.1.2 e 20.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

17.4.2. Para as infrações previstas nos itens 20.1.4, 20.1.5, 20.1.6, 20.1.7 e 20.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

17.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

17.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

17.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 20.1.1, 20.1.2 e 20.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito desta Administração Pública direta e indireta, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

17.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 20.1.4, 20.1.5, 20.1.6, 20.1.7 e 20.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 20.1.1, 20.1.2 e 20.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

17.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração,

descrita no item 20.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor desta Administração.

17.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

17.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

17.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

17.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

17.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados a essa Administração.

18. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

18.1. Até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, física ou jurídica, poderá impugnar o ato convocatório deste procedimento de contratação mediante petição a ser enviada para o endereço eletrônico descrito no preâmbulo do presente edital ou através de campo próprio do sistema.

18.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

18.3. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

18.3.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

18.4. Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

18.5. Para a resposta dos esclarecimentos e o julgamento das impugnações o Agente de Contratação será auxiliado pelo setor técnico competente.

0387
Proc. N° 009/2025
Ass.

18.6. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

18.6.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Agente de Contratação, nos autos do processo de licitação.

18.7. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas no mural da plataforma utilizada para realização do certame através do endereço https://www.comprasodc.com.br e vincularão os participantes e a Administração.

19. DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

19.2. A Autoridade Competente do Órgão Requisitante compete anular este procedimento de contratação por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.

19.2.1. A anulação do procedimento de contratação induz à extinção do contrato.

19.2.2. As licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

19.3. O Agente de Contratação poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ela, para orientar sua decisão.

19.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente desta Prefeitura.

19.5. O Agente de Contratação ou à Autoridade Superior, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais, desde que não comprometam a proposta, a legislação vigente e a lisura desta Licitação, reservando-se o direito de promover diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, em qualquer fase da licitação, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da Sessão Pública.

19.6. As normas que disciplinam este procedimento de contratação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

19.7. Em caso de discrepância entre os anexos e o Edital prevalecerá a redação deste.

19.8. Em se tratando de certame que seja para aquisição de bens de natureza divisível, que possua cota de até vinte e cinco por cento do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte:

19.8.1. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

MINUTA

19.8.2. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

19.8.3. Nas licitações por Sistema de Registro de Preço ou por entregas parceladas, será priorizado de aquisição dos produtos das cotas reservadas, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.

19.9. Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizado pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários.

19.10. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a Sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Agente de Contratação em contrário.

19.11. Aplicam-se às cooperativas enquadradas na situação do art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, todas as disposições relativas às MICROEMPRESAS e EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.

19.12. Os casos omissos serão decididos pelo Agente de Contratação em conformidade com as disposições constantes das Leis no preâmbulo deste Edital e demais normas pertinentes.

19.13. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Comarca de Olho D' Agua Das Cunhãs, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

19.14. Este Edital será fornecido a qualquer interessado, através dos sítios https://www.comprasodc.com.br e www.olhodaguadascunhas.ma.gov.br.

19.15. Os licitantes ficam informados sobre os termos da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção), que dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos lesivos contra a Administração Pública, em especial, ao constante no art. 5.º, inciso IV, correspondente aos procedimentos licitatórios, indicando que qualquer indício de conluio, ou de outra forma de fraude ao certame, implicará aos envolvidos as penalidades previstas no mencionado diploma legal.

20. ANEXOS

Anexo I	Termo de Referência
Anexo II	Modelo de Proposta de Preços
Anexo III	Minuta da Ata de Registro de Preços
Anexo IV	Minuta do Termo de Contrato

Olho d`Água das Cunhãs – MA, ___ de _____ de ____

OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS
UM GOVERNO PARA TODOS

MINUTA

Fls nº 0389
Proc. Nº 002/2025
Ass.

Wesley Alves de Sá
Secretário
029/2022

MINUTA

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

Fls 0390
Proc. Nº 007/2025
Ass.

<<TERMO DE REFERÊNCIA>>

Fls 0391
Proc. Nº 002/2024

MINUTA

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

Prezados Senhores,

Pelo presente, submetemos à apreciação de V. Sra. a nossa proposta relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na preparação.

1. **PROPOSTA DE PREÇOS:**

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT.	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
				VALOR GLOBAL R$ ____ (POR EXTENSO)	

2. **PROPONENTE:**
   - RAZÃO SOCIAL: ...
   - CNPJ: ...
   - ENDEREÇO: ...
   - TELEFONE: ...
   - FAX: ...
   - E-MAIL: ...
3. **REPRESENTANTE LEGAL QUE ASSINARÁ A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E/OU O CONTRATO**
   - NOME: ...
   - CPF: ...
   - RG: ...
   - NACIONALIDADE: ...
   - ESTADO CIVIL: ...
   - PROFISSÃO: ...
   - ENDEREÇO COMPLETO: ...
4. **PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:** ...
5. **DADOS BANCÁRIOS DA EMPRESA:** ...

Declaramos que estamos ciente e concordamos com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório.

Local e data

Nome e assinatura do representante legal da empresa

(Nº da identidade do declarante)

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'ÁGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 002/2024
Fls nº 0393
Rubrica

MINUTA

ANEXO III – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

0392
Proc. Nº 002/2023
Fls

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/____

LEI 14.133/2021

PROCESSO DE ORIGEM
Pregão Eletrônico Nº 002/2024
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO: 7090/2024

OBJETO
Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados

VALOR TOTAL REGISTRADO
R$ 0,00 (valor por extenso)

VIGÊNCIAS
INICIAL: ___ de _____ de ____
FINAL: ___ de _____ de ____

ÓRGÃO GERENCIADOR
Secretaria Municipal de Administração

ÓRGÃO(S) PARTICIPANTE(S)
Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Assistência Social

DADOS DO BENEFICIÁRIO
RAZÃO SOCIAL CONTRATADO, CNPJ nº __.___.___/____-__
Logradouro...., Número...., Bairro...., Cidade....., Estado.....
Nome Responsavel Contratado....., CPF nº ___.___.___-__

PREÂMBULO

Aos ____ de _____ de _____, a Prefeitura Municipal de Olho D'água das Cunhãs – MA, através da Unidade Gerenciadora _____, inscrita no CNPJ nº _____, lavra a presente Ata de Registro de Preços (ARP), referente ao Processo Administrativo em epígrafe que deu origem ao Pregão Eletrônico Nº{numero_processo_contratacao}, que tem como objeto _____, **RESOLVE** registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, observados as especificações, os preços e os quantitativos do termo de referência do Processo de Contratação em referência referenciada, atendendo as condições previstas no edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na , sujeitando-se as partes às normas

Fls 0393

MINUTA

constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como, as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo-se esta **ATA** em documento vinculativo e obrigacional às partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1 – A presente Ata tem por objeto Compra de pneus de alta qualidade e acessórios adequados, especificado no Termo de Referência, Anexo I do edital do Pregão Eletrônico Nº 002/2024, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE, FORMALIZAÇÃO E CADASTRO RESERVA

2.1 – A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

2.1.1 – O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

2.1.2 – Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

2.2 – A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2.1 – O instrumento contratual de que trata o item anterior deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

2.3 – Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.4 – Após do processo de contratação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

2.4.1 – Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário e se obrigar nos limites dela;

2.4.2 – Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

2.4.2.1 – Aceitarem cotar os itens com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação;

2.4.2.2 – Mantiverem sua proposta original.

2.4.3 – Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

2.5 – O registro a que se refere o item 2.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

2.6 – Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário terão prioridades sobre aqueles que mantiverem sua proposta original.

Fls 0394
Proc. Nº 002 2025
Ass

MINUTA

2.7 – A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 2.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

2.7.1 – Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação direta;

2.7.2 – Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços.

2.8 – O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

2.9 – Após a homologação do processo de contratação, o fornecedor mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no instrumento convocatório, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

2.9.1 – O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

2.10 – A ata de registro de preços poderá ser assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no PNCP.

2.11 – Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 2.7, observando o item 2.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

2.12 – Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 2.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do instrumento convocatório, poderá:

2.12.1 – Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

2.12.2 – Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

2.13 – A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

CLÁUSULA TERCEIRA – REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS

3.1 – As quantidades previstas para os itens com preços registrados nesta ata de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou entidades participantes do registro de preços.

3.2 – O remanejamento somente poderá ser feito de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante.

3.3 – O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHAS - MA
Proc. nº 0010/25
Fls nº 0396
Rubrica

3.4 - Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

CLÁUSULA QUARTA - ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

4.1 - É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

4.2 - Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

4.2.1 - Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

4.1.2 - Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

4.1.3 - Na hipótese de previsão no instrumento convocatório de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

4.1.3.1 - No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

4.1.3.2 - No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

CLÁUSULA QUINTA - NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

5.1 - Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

5.1.1 - Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

5.1.2 - Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

5.1.3 - Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

5.1.4 - Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2 - Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração

do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

5.2.1 - Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

5.2.2 - Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 6.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

5.2.3 - Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados.

5.2.4 - Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 6.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

5.2.5 - Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 5.2 e no item 5.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

5.2.6 - O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA SEXTA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

6.1.1 - Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

6.1.2 - Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

6.1.3 - Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

6.1.4 - Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.4.1 - Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

6.2 - O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

6.3 - Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

Fls 0397
Proc. Nº 002/2025
Ass.

MINUTA

6.4 - O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

6.4.1 - Por razão de interesse público;

6.4.2 - A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

6.4.3 - Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3° e 27, § 4°, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

7.1 - O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no instrumento convocatório;

7.1.2 - As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

7.2 - É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço, exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade.

7.3 - O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 6.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CLÁUSULA OITAVA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 - As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, Anexo I do instrumento convocatório.

8.2 - Integra a presente Ata de Registro de Preço, o Anexo I, com o cadastro de reserva das empresas signatárias que aceitam cotar os itens com os preços iguais ao do licitante vencedor do procedimento de contratação em referência.

8.3 - Fica eleito o Foro da cidade de Olho D' Agua Das Cunhãs, para dirimir quaisquer litígios oriundos da presente ATA de Registro de Preços (ARP), que não puderem ser administrativamente solucionados, renunciando, como renunciado têm, a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudança de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA NONA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1 - Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública Estadual, Distrital e Municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

9.1.1 - Apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

PREFEITURA MUN. DE OLHO D'AGUA DAS CUNHÃS - MA
Proc. nº 002/2025
Fls nº 0398
Rubrica

Fls 0398
Ass

MINUTA

9.1.2 – Demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

9.1.3 – Consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

9.2 – A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

9.2.1 – O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

9.3 – Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

9.4 – O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

9.5 – O órgão ou a entidade poderá aderir ao item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 9.1.

9.5 – As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

9.6 – O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS ITENS REGISTRADOS

10.1 – O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades de cada item e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Item	Descrição	Unidade	Marca	Quantidade	Preço Unitário	Preço Total

Olho d`Água das Cunhãs – MA, _____ de _____ de _____

(ASSINATURAS)

MINUTA

ANEXO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 002/2024

CADASTRO DE RESERVA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° ___/___

Aceita(m) cotar o(s) produto(s)/serviço(s) objeto da Ata de Registro de Preços em epígrafe com preços iguais ao do licitante vencedor do Pregão Eletrônico N° 002/2024, detentor dos preços registrados com esta Prefeitura Municipal, na sequência da classificação do certame, os seguintes fornecedores:

COLOCAÇÃO	FORNECEDOR	CNPJ	ENDEREÇO	REPRESENTANTE	CONTATOS	N° DOS ITENS

Fls 0399
Proc. N° 002/2024
Ass

Olho d`Água das Cunhãs – MA, _____ de _____ de _____

(ASSINATURAS)

MINUTA

ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO

Fls 0400
Proc. Nº 0001/2025
Ass.

CONTRATO Nº _____/_____

COMPRAS E SERVIÇOS COMUNS – LEI 14.233/2021

PROCESSO DE ORIGEM
PREGÃO ELETRÔNICO nº _____/_____
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO: _____/_____

OBJETO CONTRATUAL
.....

VALOR CONTRATUAL
R$ ..... (.....)

VIGÊNCIAS CONTRATUAL
INICIAL: ____/____/____
FINAL: ____/____/____

DADOS DO CONTRATANTE
RAZÃO SOCIAL CONTRATANTE, CNPJ nº __.___.___/____-__
Logradouro....., Número....., Bairro....., Cidade....., Estado.....
Nome Responsavel Contrante....., CPF nº ___.___.___-__

DADOS DO CONTRATADO
RAZÃO SOCIAL CONTRATADO, CNPJ nº __.___.___/____-__
Logradouro...., Número...., Bairro...., Cidade....., Estado.....
Nome Responsavel Contratado....., CPF nº ___.___.___-__

FISCAL DO CONTRATO
Nome Fiscal Contrato.....

PREÂMBULO

Aos ____ de _____ de _____, a Razão Social Contratante.... – UF.., através da Unidade Adminsitrativa Contratante ....., inscrita no CNPJ nº __.___.___/____-__, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 na presença de testemunhas abaixo nomeadas acordam em assinar o presente **TERMO DE**